Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739074186 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.10.2026 за ГРН 2267709145163

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Принят XIV съездом Всероссийского общества глухих 18 октября 1990 года.

Внесены изменения и дополнения:

XV съездом Всероссийского общества глухих 20-23 июня 1995 года;

внеочередным XVII съездом Общественной организации «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 7-8 октября 2003 года;

внеочередным XVIII съездом Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 5 июня 2004 года;

внеочередным XIX съездом Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 3 ноября 2004 года;

внеочередным XXIV съездом Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 12-13 октября 2011 года;

внеочередным XXVIII съездом Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 2-3 октября 2021 года;

внеочередным XXXI съездом Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (новая редакция) 22 сентября 2026 года.

УСТАВ

Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»

г. Москва
2026 год

1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих» (далее – «ВОГ») – некоммерческая организация, основанная на добровольном членстве граждан РФ с нарушениями слуха – инвалидов (далее по тексту – глухие), законных представителей инвалидов по слуху (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель), других граждан, активно принимающих участие в деятельности ВОГ, не преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между своими членами. ВОГ создано в соответствии с гражданским законодательством РФ для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Организационно-правовая форма ВОГ: общественная организация.

1.3. Наименование ВОГ:

1.3.1. полное наименование на русском языке: Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

1.3.2. сокращённое наименование на русском языке: ОООИ ВОГ;

1.3.3. наименование на английском языке: All-Russian Society of the Deaf (ARSD).

1.4. ВОГ является общероссийской общественной организацией инвалидов, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в РФ» и иным законодательством РФ, а также уставом ВОГ, на всей территории РФ через свои структурные подразделения. ВОГ имеет свои структурные подразделения на территориях более половины субъектов РФ.

1.5. Деятельность ВОГ основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. ВОГ свободно в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.6. ВОГ создано без ограничения срока деятельности.

1.7. ВОГ является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности ВОГ, предусмотренными уставом ВОГ, нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. ВОГ имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные (в том числе валютные) счёта в банках на территории РФ и за пределами её территории, круглую печать, штампы, бланки со своим полным наименованием на русском языке, символику – флаг, эмблему, описание которых содержится в уставе ВОГ.

1.9. Эмблема ВОГ представляет собой графические изображения букв (дактилем) «В», «О», «Г» русской пальцевой (дактильной) азбуки глухих, обозначающих аббревиатуру «Всероссийское общество глухих». Справа от графических изображений букв надпись: «Всероссийское общество глухих». Графические изображения дактилем и шрифт одноцветные: тёмно-синий цвет на белом фоне или белый цвет на тёмно-синем фоне. Снизу графических изображений – лента белого, синего и красного цвета, по центру которой тёмно-синим цветом указан год образования ВОГ. По решению ЦП ВОГ, допускается использование иных цветов фона и графического изображения дактилем и шрифта – при условии сохранения узнаваемости эмблемы и соответствия её стилистическим принципам, утверждённым уставом ВОГ.

1.10. Флаг ВОГ представляет собой горизонтально расположенное прямоугольное полотнище темно-синего цвета с соотношением сторон 2/3, в центре которого размещена эмблема ВОГ высотой 1/3 высоты флага.

1.11. ВОГ является продолжателем традиций Всероссийского объединения глухонемых, созданного на Первом учредительном Всероссийском съезде глухонемых, проходившем в городе Москве 21-25 сентября 1926 года. Устав Всероссийского объединения глухонемых был утвержден 19 октября 1926 года Коллегией Народного Комиссариата социального обеспечения РСФСР (протокол № 34, пункт 4).

Всероссийское объединение глухонемых переименовывалось:

- в 1932 году – во Всероссийское общество глухонемых;
- в 1959 году – во Всероссийское общество глухих;
- в 1980 году – во Всероссийское ордена «Знак Почёта» общество глухих;
- в 1990 году – во Всероссийское общество глухих;
- в 1995 году – в общественную организацию «Всероссийское общество глухих»;
- в 2003 году – в Общероссийскую общественную организацию инвалидов «Всероссийское общество глухих».

1.12. Члены ВОГ не отвечают по обязательствам ВОГ, а ВОГ не отвечает по обязательствам своих членов. ВОГ не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам ВОГ. ВОГ не отвечает по самостоятельным обязательствам своих отделений – юридических лиц, а отделения ВОГ – юридические лица не отвечают по обязательствам ВОГ. ВОГ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

1.13. ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ, филиалы и представительства ВОГ пользуются всеми льготами, предусмотренными действующим законодательством для общероссийских общественных организаций инвалидов.

1.14. Место нахождения ВОГ, его постоянно действующего руководящего и исполнительного органов – Российская Федерация, город Москва.

1.15. Термины и сокращения, применяемые в уставе ВОГ:

1.15.1. РФ – Российская Федерация;

1.15.2. ФЗ – Федеральный закон;

1.15.3. ВОГ – Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

1.15.4. ЦП ВОГ – Центральное правление ВОГ;

1.15.5. ЦКРК ВОГ – Центральная контрольно-ревизионная комиссия ВОГ;

1.15.6. Центральные органы ВОГ – Съезд ВОГ, ЦП ВОГ, президент ВОГ, ЦКРК ВОГ;

1.15.7. Органы управления ВОГ – Съезд ВОГ, ЦП ВОГ, президент ВОГ;

1.15.8. РО ВОГ – региональное отделение ВОГ;

1.15.9. ПРО ВОГ – правление РО ВОГ;

1.15.10. КРК РО ВОГ – контрольно-ревизионная комиссия РО ВОГ;

1.15.11. Региональные органы ВОГ – конференция (общее собрание) РО ВОГ, ПРО ВОГ, КРК РО ВОГ, председатель РО ВОГ;

1.15.12. Органы управления РО ВОГ – конференция (общее собрание) РО ВОГ, ПРО ВОГ, председатель РО ВОГ;

1.15.13. МО ВОГ – местное отделение ВОГ;

1.15.14. БМО ВОГ – бюро МО ВОГ;

1.15.15. Местные органы ВОГ – общее собрание МО ВОГ, БМО ВОГ, ревизор МО ВОГ, председатель МО ВОГ;

1.15.16. Органы управления МО ВОГ – общее собрание МО ВОГ, БМО ВОГ, председатель МО ВОГ;

1.15.17. Отделения ВОГ – РО ВОГ и МО ВОГ;

1.15.18. Структурные подразделения ВОГ – отделения ВОГ, филиалы и представительства ВОГ;

1.15.19. Органы ВОГ – центральные, региональные и местные органы ВОГ;

1.15.20. Ротация – избрание члена коллегиального руководящего органа или контрольно-ревизионного органа ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ вместо умершего или выбывшего по иным причинам, на срок до окончания полномочий этого органа;

1.15.21. Глухие – инвалиды по слуху, в том числе слабослышащие, позднооглохшие, лица, использующие кохлеарные импланты, слепоглухие, лица, потерявшие слух в результате участия в боевых действиях.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОГ

2.1. Целями ВОГ являются: представление и защита прав и законных интересов глухих, содействие обеспечению глухим равных с другими гражданами прав и возможностей, решение задач интеграции глухих в общество.

2.2. Предметом деятельности ВОГ и его структурных подразделений является достижение уставных целей ВОГ путем осуществления следующих видов деятельности в установленном законодательством РФ порядке:

2.2.1. **Информирование общества о положении глухих, их правах, потребностях, возможностях и вкладе в жизнь общества:**

2.2.1.1. создание собственных средств массовой коммуникации, включая средств массовой информации и развитие их деятельности;

2.2.1.2. организация и проведение научно-практических конференций, общественных слушаний и экспертиз по вопросам, связанным с уставными целями ВОГ;

2.2.1.3. проведение информационных кампаний, выпуск информационных материалов о положении глухих, их правах, потребностях, возможностях и вкладе в жизнь общества для государственных и общественных структур,

размещение информации в федеральных, региональных и местных средствах массовой информации, в том числе официальных, на интернет-ресурсах, сайтах ВОГ и его структурных подразделений;

2.2.1.4. содействие проведению и участие во всероссийских и региональных выставках, посвящённых положению глухих, их правам, потребностям, возможностям и вкладу в жизнь общества;

2.2.1.5. содействие созданию на общероссийских и региональных телевизионных каналах специальных программ по проблемам инвалидности и инвалидов по слуху;

2.2.1.6. организация и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню жестовых языков, Международной неделе глухих, Международному дню инвалидов, Дню слуха и другим памятным датам, событиям;

2.2.1.7. содействие информированию граждан через средства массовой информации и интернет-ресурсы о факторах риска возникновения нарушений слуха.

2.2.2. **Развитие социального партнерства с государственными органами власти, совершенствование законодательства РФ в целях защиты законных прав и интересов лиц с нарушением слуха:**

2.2.2.1. выражение и защита законных прав и интересов членов ВОГ;

2.2.2.2. обобщение, систематизация и анализ основ государственной политики, законодательства РФ и субъектов РФ в целях защиты законных прав и интересов глухих, разработка и представление рекомендаций по их совершенствованию;

2.2.2.3. осуществление общественного контроля над исполнением основ государственной политики, законодательства РФ и субъектов РФ, касающегося законных прав и интересов инвалидов по слуху, в том числе в области социальной защиты инвалидов;

2.2.2.4. сбор, систематизация и накопление информации о глухих, проживающих на территории РФ;

2.2.2.5. участие в формировании государственной политики в отношении инвалидов и решении их проблем в соответствии с основами государственной политики и Конвенцией о правах инвалидов, принятой Генеральной Ассамблеей Организации Объединённых Наций;

2.2.2.6. взаимодействие с заинтересованными государственными органами и организациями, юридическими лицами и гражданами по вопросам, связанным с уставными целями ВОГ, в порядке, установленном законодательством РФ;

2.2.2.7. разработка и реализация социальных проектов и программ сотрудничества ВОГ с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления в сфере социальной защиты и социального обслуживания глухих.

2.2.3. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на равный доступ к медицинскому обслуживанию:**

2.2.3.1. содействие глухим в реализации их права на равный доступ к медицинскому обеспечению, медицинской реабилитации, абилитации и адаптации;

2.2.3.2. взаимодействие с заинтересованными государственными органами и организациями, юридическими лицами по вопросам, связанным с оказанием глухим медицинской помощи, включая неотложную медицинскую помощь и санаторно-курортное лечение;

2.2.3.3. инициирование разработки и принятия государственных программ, учитывающих особые потребности глухих, по созданию и развитию системы раннего выявления нарушений слуха, улучшения лекарственного обеспечения глухих, по использованию русского жестового языка при консультировании и лечении глухих в медицинских и социальных учреждениях, аптеках;

2.2.3.4. взаимодействие с заинтересованными органами и учреждениями здравоохранения и социальной защиты населения по вопросам охраны здоровья граждан, профилактики заболеваний органов слуха и популяризации здорового образа жизни;

2.2.3.5. взаимодействие с заинтересованными государственными органами в выявлении лиц с нарушениями слуха, слуха и зрения, в том числе содействие созданию специализированных учреждений (отделений учреждений) для выявления, лечения, слухопротезирования глухих;

2.2.3.6. содействие организации санаторно-курортного лечения и отдыха глухих и членов ВОГ.

2.2.4. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на реабилитацию и абилитацию, социальное обслуживание и поддержку, получение социальных услуг**:

2.2.4.1. осуществление деятельности по социальному обслуживанию, социальной поддержке и защите граждан, в том числе в качестве поставщика социальных услуг;

2.2.4.2. оказание общественно полезных услуг;

2.2.4.3. содействие исполнению и совершенствованию федерального и регионального законодательства, подзаконных нормативных актов в области социально-средовой реабилитации глухих и оказания им социальных услуг, осуществление общественного контроля за их исполнением;

2.2.4.4. инициация разработки, принятия и реализации государственных программ обеспечения глухих современными техническими средствами реабилитации, в том числе через индивидуальные программы реабилитации и абилитации, содействие совершенствованию государственной системы обеспечения глухих реабилитационными мероприятиями, техническими средствами реабилитации и социальными услугами;

2.2.4.5. разработка и реализация собственных и совместных с государственными органами, другими юридическими лицами программ комплексной реабилитации глухих;

2.2.4.6. содействие в разработке и внедрению современных технических средств и специальных приспособлений, облегчающих труд и улучшающих социально-бытовые условия жизни глухих, их информационное обеспечение и коммуникацию;

2.2.4.7. взаимодействие с заинтересованными государственными органами и организациями-производителями, организующими и осуществляющими работу по обеспечению глухих реабилитационными мероприятиями, техническими средствами реабилитации и социальными услугами, в том числе через индивидуальные программы реабилитации и абилитации;

2.2.4.8. осуществление мониторинга качества производимых и предоставляемых глухим реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации, услуг по переводу русского жестового языка, в том числе путем проведения независимой оценки квалификации переводчиков русского жестового языка (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков), создания систем добровольной и обязательной сертификации в сфере предоставления услуг по переводу русского жестового языка и обеспечения доступности информации для инвалидов по слуху;

2.2.4.9. содействие глухим в получении доступа к реабилитационным мероприятиям, техническим средствам реабилитации и услугам;

2.2.4.10. оказание поддержки слепоглухим гражданам, содействие решению вопросов их реабилитации и абилитации, интеграции в общество;

2.2.4.11. оказание поддержки позднооглохшим гражданам, содействие их обучению русскому жестовому языку, чтению речи с губ, дактилологии;

2.2.4.12. оказание поддержки участникам и ветеранам боевых действий, потерявшим слух, и членам их семей.

2.2.5. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на доступность материального окружения, информации и коммуникации:**

2.2.5.1. участие в формировании доступной для глухих среды жизнедеятельности и обеспечение глухим беспрепятственного доступа к средствам информации и коммуникации, объектам транспорта, медицины, культуры, объектам социальной, жилищной, административной, рекреационной и иной инфраструктуры городов и населённых пунктов; разработка и представление органам государственной власти РФ, субъектов РФ, органам местного самоуправления соответствующих предложений;

2.2.5.2. содействие разработке и принятию программ федерального, регионального, местного уровней по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов по слуху к информации, включая расширение использования визуальных автоматов-справочников, электронных информационных табло, «бегущей строки», предоставление услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) на объектах транспортной, медицинской, культурной, социальной, жилищной, административной, рекреационной и иной инфраструктуры населенных пунктов РФ;

2.2.5.3. содействие решению вопросов доступа глухих к средствам коммуникации и информации, в том числе к сети Интернет;

2.2.5.4. содействие производству и распространению кино- и видеофильмов с субтитрами, телевизионных программ, видеоконтента в сети Интернет с переводом на русский жестовый язык и субтитрами для глухих на федеральных, региональных и местных каналах, созданию специализированных телепрограмм и телеканалов для глухих с использованием современных технологий;

2.2.5.5. участие в работе избирательных комиссий всех уровней по вопросам обеспечения безбарьерной среды для граждан с нарушением слуха.

2.2.6. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на равный доступ к получению образования на всех уровнях – от ранней помощи до дополнительного профессионального образования, включая дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное профессиональное и дополнительное образование:**

2.2.6.1. содействие исполнению и совершенствованию действующего федерального и регионального законодательства, подзаконных нормативных актов по вопросам предоставления ранней помощи, воспитания и образования глухих, осуществление общественного контроля за их исполнением;

2.2.6.2. содействие государственным и общественным организациям, учреждениям, гражданам и членам ВОГ в их деятельности по культурному, нравственному и эстетическому воспитанию, экономическому и правовому образованию глухих;

2.2.6.3. содействие комплексному развитию и совершенствованию системы доступного и качественного образования для глухих и слабослышащих лиц на всех уровнях – от ранней помощи до дополнительного профессионального образования, включая дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное профессиональное и дополнительное образование, с учётом индивидуальных возможностей обучающихся, ресурсов семьи, а также особенностей языкового развития (русского словесного и/или русского жестового языка).

2.2.6.4. оказание содействия в повышении образовательного уровня глухих путём поддержания постоянной связи с дошкольными и общеобразовательными организациями для глухих и слабослышащих, организациями среднего профессионального и высшего образования, в которых обучаются лица с нарушениями слуха и речи, в их обучении русскому жестовому языку;

2.2.6.5. содействие открытию специальных (коррекционных) групп глухих в дошкольных и общеобразовательных организациях, организациях среднего профессионального и высшего образования, а также в организациях дополнительного и дополнительного профессионального образования, оказание, по возможности, материально-технической и иной помощи общеобразовательным организациям;

2.2.6.6. межведомственное взаимодействие с органами государственной власти федерального и регионального уровней, государственными психолого-педагогическими центрами по вопросам совершенствования комплексной системы ранней помощи и сопровождения семей с детьми с нарушениями слуха в возрасте от 0 до 3 лет;

2.2.6.7. содействие в рамках совершенствования системы ранней помощи формированию и реализации программ обучения и подготовки специалистов по работе с детьми с нарушениями слуха с раннего возраста;

2.2.6.8. обеспечение рациональной поддержки с учётом особых образовательных потребностей глухих и слабослышащих обучающихся в системе инклюзивного образования, а также в системе специального (коррекционного) образования в отдельных дошкольных и общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы для глухих и слабослышащих;

2.2.6.9. содействие сохранению и развитию системы специального (коррекционного) образования для глухих и слабослышащих обучающихся, обеспечению преемственности образовательных программ и доступности специализированной поддержки на всех этапах обучения, воспитания и коррекционно-развивающей работы;

2.2.6.10. развитие и совершенствование нормативно-правовой базы в сфере образования лиц с нарушениями слуха, в том числе в сфере использования русского жестового языка в обучении и воспитании детей с нарушениями слуха с раннего возраста, предоставление услуг перевода русского жестового языка в образовательных организациях, в которых обучаются лица с нарушениями слуха, а также в сфере нормирования условий и оплаты труда переводчиков русского жестового языка в системе образования;

2.2.6.11. проведение информационно-просветительской работы с семьями детей с нарушениями слуха о различных траекториях образовательного пути для детей с нарушениями слуха;

2.2.6.12. содействие проведению просветительских программ различной направленности для детей с нарушениями слуха и их родителей (законных представителей);

2.2.6.13. содействие развитию технологий дистанционного обучения детей с нарушениями слуха на всех этапах образования с учётом их особых образовательных потребностей;

2.2.6.14. разработка и осуществление самостоятельно, во взаимодействии с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления, различных проектов, направленных на решение проблем глухих в области образования и профессиональной ориентации;

2.2.6.15. создание условий для участия квалифицированных глухих и слабослышащих педагогов в образовательном процессе глухих и слабослышащих обучающихся, с особым акцентом на передаче жизненного опыта и формировании поддерживающей образовательной среды.

2.2.7. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на занятость и трудовую реабилитацию:**

2.2.7.1. оказание содействия в профессиональной ориентации, профессиональной подготовке, трудоустройстве и повышении квалификации глухих, в том числе при поддержке органов государственной власти РФ, субъектов

РФ, органов местного самоуправления, на открытом рынке труда и на предприятиях ВОГ, включая осуществление деятельности по трудоустройству, сопровождению и подбору персонала;

2.2.7.2. содействие развитию индивидуальной трудовой, предпринимательской и творческой деятельности глухих;

2.2.7.3. разработка и реализация самостоятельно и/или во взаимодействии с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления проектов и программ, направленных на решение проблем обеспечения занятости, профессиональной подготовки и переподготовки глухих;

2.2.7.4. организация или содействие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди инвалидов по слуху.

2.2.8. **Содействие развитию русского жестового языка и системы услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу):**

2.2.8.1. оказание услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу);

2.2.8.2. содействие в организации научных исследований по проблемам глухих, в том числе по вопросам изучения и развития русского жестового языка;

2.2.8.3. содействие в изучении и освоению гражданами, а также должностными лицами государственных органов и учреждений, иных юридических лиц русского жестового языка;

2.2.8.4. содействие совершенствованию федерального и регионального законодательства, подзаконных нормативных правовых актов по вопросам статуса и государственной поддержки русского жестового языка;

2.2.8.5. разработка и реализация самостоятельно и во взаимодействии с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями, программ развития русского жестового языка;

2.2.8.6. совместно с уполномоченными органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления содействие созданию и развитию системы оказания глухим услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу), в том числе с использованием технологий видеоудаленной связи;

2.2.8.7. содействие подготовке, обучению и трудовой деятельности переводчиков русского жестового языка (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков), повышению их квалификации;

2.2.8.8. осуществление независимой оценки квалификации переводчиков русского жестового языка (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков) в порядке, установленном законодательством РФ;

2.2.8.9. оказание глухим, отделениям и учреждениям ВОГ, организациям и специалистам, работающим с глухими, услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу), как с сопровождением, так с использованием технологий видеоудаленной связи.

2.2.9. **Поддержка ветеранов и лиц старшего возраста, развитие наставничества, сохранение исторического наследия:**

2.2.9.1. содействие исполнению и совершенствованию законодательства РФ, субъектов РФ, соответствующих нормативных актов по вопросам пенсионного и социального обеспечения граждан пожилого возраста;

2.2.9.2. внесение предложений в органы государственной власти РФ, субъектов РФ, органы местного самоуправления по вопросам пенсионного и социального обеспечения глухих граждан пожилого возраста;

2.2.9.3. содействие в создании специализированных групп для одиноких и престарелых глухих в организациях социального обслуживания;

2.2.9.4. поддержка социально-значимых мероприятий для ветеранов и лиц старшего возраста из числа глухих;

2.2.9.5. оказание, по возможности, адресной социальной помощи Почетным членам ВОГ.

2.2.10. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на семейную жизнь, свободу личности и участие в религиозной жизни:**

2.2.10.1. содействие сохранению и увеличению количества дошкольных и школьных образовательных организаций для глухих, максимально приближенных к местам проживания семей, имеющих глухих детей, в том числе школ-интернатов;

2.2.10.2. содействие развитию различных форм инклюзивного обучения и воспитания глухих детей, в том числе внешкольного, включая обеспечение доступности кружков и секций для детей с нарушениями слуха;

2.2.10.3. содействие деятельности, направленной на профилактику сиротства, оказание помощи в усыновлении, установлении опеки, помещении глухих детей в приемные и патронатные семьи;

2.2.10.4. взаимодействие с представителями традиционных религиозных организаций с целью реализации мер, обеспечивающих глухим доступ к религиозной жизни;

2.2.10.5. распространение информации о религиозной жизни глухих через средства массовой коммуникации, интернет-ресурсы, в доступном для глухих формате;

2.2.10.6. содействие представителям традиционных религиозных организаций в подготовке и реализации мер, ограничивающих деятельность в среде глухих деструктивных религиозных движений и сект, признанных таковыми в соответствии с законодательством РФ, включая разъяснение опасности участия в них.

2.2.11. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на участие в культурной жизни общества:**

2.2.11.1. содействие созданию организаций культуры и искусства глухих, включая музеи и творческие коллективы глухих, в региональных и местных учреждениях культуры и искусства всех форм собственности, а также развитие их деятельности и пропаганда достижений;

2.2.11.2. участие в организации и проведении социально-культурных мероприятий, фестивалей, конкурсов, спектаклей, концертов, выступлений, конференций, семинаров, лекций, выставок, тематических вечеров, встреч, вернисажей, экскурсий и иных мероприятий;

2.2.11.3. взаимодействие с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления по вопросам развития культуры и искусства глухих, реализации культурно-просветительных программ для глухих;

2.2.11.4. содействие индивидуальной творческой деятельности глухих, деятельности детских и молодежных творческих коллективов глухих детей и пропаганда их достижений;

2.2.11.5. содействие обеспечению беспрепятственного доступа глухих к организациям культуры, учреждениям, объектам культурного значения, музеям, в том числе путём получения информации на русском жестовом языке;

2.2.11.6. поддержка международного сотрудничества в сфере культуры, искусства и истории глухих.

2.2.11.7. содействие сохранению культурного и исторического наследия, включая осуществление музейной деятельности.

2.2.12. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на отдых, туризм, занятия физической культурой и спортом:**

2.2.12.1. взаимодействие с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления, Министерством спорта Российской Федерации и иными заинтересованными организациями по вопросам обеспечения доступности инфраструктуры для отдыха, туризма, занятий физической культурой и массового спорта, в том числе с использованием инновационных технологий;

2.2.12.2. взаимодействие с организациями физической культуры и спорта, спортивными общественными объединениями, работающими с глухими, и федерациями спорта глухих, а также создание и поддержка деятельности федераций спорта глухих;

2.2.12.3. содействие организации физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и соревнований по различным видам спорта;

2.2.12.4. разработка и осуществление самостоятельно и во взаимодействии с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления проектов и программ, направленных на развитие физической культуры и спорта глухих;

2.2.12.5. содействие пропаганде достижений глухих спортсменов и здорового образа жизни;

2.2.12.6. содействие развитию системы «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.2.13. **Содействие инвалидам по слуху в реализации права на улучшение материального положения:**

2.2.13.1. участие в благотворительной деятельности, содействие в получении и оказании безвозмездной материальной, гуманитарной и иной помощи малоимущим глухим;

2.2.13.2. взаимодействие с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления по вопросам, касающихся решения социально-бытовых и иных проблем отдельных категорий и групп глухих.

2.2.14. **Формирование, развитие и укрепление инфраструктуры ВОГ, финансово-экономической, материально-технической базы для обеспечения деятельности ВОГ, как независимой структуры, способной на регулярной основе представлять и защищать права и законные интересы глухих:**

2.2.14.1. осуществление деятельности, направленной на вовлечение в члены ВОГ глухих и иных граждан РФ, активно содействующих уставной деятельности ВОГ;

2.2.14.2. создание в установленном порядке структурных подразделений ВОГ (отделений ВОГ, филиалов и представительств ВОГ), организаций, учреждений, предприятий, в том числе социально-ориентированных, в субъектах РФ, и развитие их деятельности;

2.2.14.3. осуществление международной деятельности, установление и развитие контактов и связей ВОГ с ассоциациями (союзами), обществами и иными объединениями глухих зарубежных стран, международными организациями, работающими в области проблем глухих;

2.2.14.4. взаимодействие с органами государственной власти РФ, субъектов РФ, заинтересованными лицами и организациями по вопросам развития международного сотрудничества глухих;

2.2.14.5. учреждение почетных званий, наград, знаков отличия, премий, стипендий ВОГ;

2.2.14.6. установление памятных дат ВОГ;

2.2.14.7. привлечение финансовых и материально-технических ресурсов для реализации уставных целей ВОГ;

2.2.14.8. участие в строительстве зданий социально-культурного и производственного назначения, а также реабилитационных центров и жилых домов;

2.2.14.9. создание, развитие и поддержка фондов развития, благотворительных фондов, направленных на улучшение качества жизни глухих, развитие научно-технического потенциала, благотворительную помощь;

2.2.14.10. создание, формирование и поддержка целевого капитала (эндаумента) для реализации уставных целей и осуществления уставной деятельности.

2.2.15. **Осуществление приносящей доход деятельности для достижения уставных целей ВОГ**, а именно:

- оказание услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу);
- предоставление третьим лицам в аренду недвижимого имущества;
- операции с недвижимым имуществом.

Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если она служит достижению уставных целей и соответствует им, в том числе в формах, разрешённых действующим законодательством РФ.

2.2.16. **Осуществление внешнеэкономической, информационной, культурно-просветительской, физкультурно-оздоровительной, рекламной и образовательной деятельности в порядке, установленном законом.**

2.2.17. **Создание некоммерческих организаций, в том числе общественных объединений, вступление в союзы и ассоциации, выход из них.**

2.2.18. **Поддержка ветеранов и участников специальной военной операции (СВО) из числа инвалидов по слуху, включая, но не ограничиваясь этим, реализацию комплексной целевой программы реабилитации и абилитации ветеранов СВО с нарушениями слуха и членов их семей; в том числе создание специальных рабочих мест и содействие участия в государственных и иных программах поддержки участников и ветеранов СВО, привлечение к патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.**

2.2.19. **Осуществление деятельности в области молодёжной политики и патриотического воспитания молодёжи из числа инвалидов по слуху.**

2.2.20. **Осуществление в установленном законом порядке (участие в осуществлении) научно-исследовательской деятельности в сфере жизнедеятельности лиц с нарушениями слуха и речи, включая, но не ограничиваясь следующим:**

2.2.20.1. Содействие проведению научных исследований (НИР) в гуманитарной сфере, в том числе в области коммуникации лиц с нарушениями слуха:

2.2.20.1.1. создание, издание и поддержка деятельности научных журналов, в том числе с индексацией в системах российского индекса научного цитирования (РИНЦ), Высшей аттестационной комиссии (ВАК) и международных систем индексации научных публикаций;

2.2.20.1.2. проведение самостоятельных (в рамках ВОГ) и совместных научных исследований в областях филологии, лингвистики, педагогики, психологии, социальной работы, социологии, адаптивного спорта, медицинской реабилитации и абилитации, культуры глухих, права, техники и средств реабилитации, искусственного интеллекта, а также поддержка таких исследований;

2.2.20.1.3. развитие лингвистики русского жестового языка как научной дисциплины, изучение международных жестов, исследование возможности создания межнационального средства коммуникации в странах СНГ и дружественных странах, их апробация и внедрение;

2.2.20.1.4. изучение вербальной и невербальной коммуникации, в том числе в сферах профессионального общения и обучения: русского жестового языка как языка общения глухих, калькирующей и дактильной форм речи, ясного языка, а также языка жестов, кинесики, кинестетики;

2.2.20.2. Проведение опытно-конструкторских разработок в гуманитарной сфере, включая: создание корпуса русского жестового языка со всеми формами речи и коммуникации; разработку нормативных, общих,

диалектных словарей русского жестового языка, словарей профессиональной коммуникации; верификацию словарей и глоссов русского жестового языка;

2.2.20.3. Участие в проведении научных исследований и опытно-конструкторских разработок в технической сфере, включая создание цифровых платформ РЖЯ, автоматизированных систем коммуникации и перевода русского жестового языка, в том числе с использованием искусственного интеллекта и цифровых аватаров:

2.2.20.3.1. создание и ведение баз данных, включая онлайн-базы научных исследований, социологических опросов, проблем изучения русского жестового языка и перевода русского жестового языка, тифлосурдоперевода;

2.2.20.3.2. создание и внедрение технических устройств на основе компьютерного зрения для распознавания форм коммуникации и перевода русского жестового языка;

2.2.20.4. Проведение экспертиз, исследований специалистов с выдачей заключений по вопросам, относящимся к научной сфере и жизнедеятельности лиц с нарушениями слуха, в том числе проведение независимой оценки или рецензии на программы обучения основам русского жестового языка, программы подготовки переводчиков русского жестового языка и специалистов со знанием русского жестового языка.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться ВОГ только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.4. Для достижения указанных целей ВОГ, структурные подразделения ВОГ в соответствии с законодательством РФ имеет право:

2.4.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.4.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления, в порядке и объёме, предусмотренными законодательством РФ;

2.4.3. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

2.4.4. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также граждан РФ с нарушениями слуха в органах государственной власти РФ, субъектов РФ, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;

2.4.5. осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законодательством РФ об общественных объединениях, некоммерческих организациях и иным законодательством РФ;

2.4.6. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения по решению проблем глухих в органы государственной власти РФ, субъектов РФ, органы местного самоуправления.

3. ЧЛЕНЫ ВОГ

3.1. Членами ВОГ могут быть граждане РФ с нарушениями слуха, достигшие возраста 18 лет, являющиеся инвалидами, их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель), признающие устав ВОГ и заинтересованные в совместном достижении уставных целей ВОГ, признающие русский жестовый язык.

3.2. В исключительных случаях, в пределах, предусмотренных законодательством РФ, членами ВОГ могут быть достигшие 18 лет граждане РФ, не являющиеся инвалидами или их законными представителями, активно содействующие достижению уставных целей ВОГ, признающие русский жестовый язык.

3.3. Число инвалидов в общем количестве членов ВОГ должно соответствовать норме, установленной действующим законодательством РФ для общественных организаций инвалидов.

3.4. Члены ВОГ имеют равные права и несут равные обязанности в соответствии с требованиями устава ВОГ.

3.5. Приём в члены ВОГ и исключение из членов ВОГ осуществляют ПРО ВОГ, ЦП ВОГ, съезд ВОГ в порядке, установленном уставом ВОГ, положениями ВОГ.

3.6. Индивидуальное заявление о приеме в члены ВОГ или о добровольном выходе из членов ВОГ может подаваться гражданином РФ в любое структурное подразделение ВОГ или в любой орган ВОГ. Структурное подразделение ВОГ или орган ВОГ, получившее заявление гражданина РФ о приеме в члены ВОГ или о добровольном выходе из членов ВОГ, не уполномоченный принять решение, передает указанное заявление на рассмотрение в уполномоченный орган ВОГ в месячный срок. Вышестоящий орган ВОГ, получивший заявление гражданина РФ о приеме в члены ВОГ или о добровольном выходе из членов ВОГ, вправе передать указанное заявление на рассмотрение в нижестоящие уполномоченные органы ВОГ в месячный срок. Заявление гражданина РФ о приеме в члены ВОГ или о добровольном выходе из членов ВОГ может быть подано как лично,

так и в электронном виде в порядке, установленном положением об учёте членов ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

3.7. ПРО ВОГ принимают в члены ВОГ и исключают из членов ВОГ граждан РФ, проживающих на территории соответствующего субъекта РФ, не являющихся членами центральных органов ВОГ и/или региональных органов ВОГ.

3.8. ЦП ВОГ принимает в члены ВОГ и исключает из членов ВОГ граждан РФ, не являющихся членами центральных органов ВОГ и ЦКРК ВОГ.

3.9. Съезд ВОГ принимает в члены ВОГ и исключает из членов ВОГ граждан РФ.

3.10. Гражданин РФ, получивший отказ в приеме в члены ВОГ или исключённый из членов ВОГ решением ПРО ВОГ и не согласный с таким решением, вправе письменно обжаловать это решение в месячный срок в ЦП ВОГ. ЦП ВОГ на ближайшем заседании обязано принять решение по данному вопросу.

3.11. Гражданин РФ, получивший отказ в приеме в члены ВОГ или исключенный из членов ВОГ решением ЦП ВОГ и не согласный с таким решением, вправе письменно обжаловать это решение в месячный срок в ЦКРК ВОГ. ЦКРК ВОГ на ближайшем заседании обязано принять решение по данному вопросу. Решения съезда ВОГ по данным вопросам окончательные и могут быть обжалованы в порядке, предусмотренные законодательством РФ.

3.12. Учёт членов ВОГ ведется в соответствии с положением об учёте членов ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

3.13. **Члены ВОГ вправе:**

3.13.1. избирать и быть избранным в руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные органы ВОГ, отделений ВОГ в соответствии с уставом ВОГ, положениями ВОГ;

3.13.2. контролировать деятельность руководящих органов ВОГ, структурных подразделений ВОГ в соответствии с уставом ВОГ, положениями ВОГ;

3.13.3. принимать участие в деятельности ВОГ, мероприятиях РО ВОГ, МО ВОГ, участвовать в управлении делами ВОГ в порядке, установленном уставом ВОГ и иными нормативными актами ВОГ, вносить в органы ВОГ, структурных подразделений ВОГ, предложения по вопросам деятельности ВОГ, структурных подразделений ВОГ;

3.13.4. в случаях, предусмотренных законом, получать информацию о деятельности ВОГ, структурных подразделений ВОГ и знакомиться с их бухгалтерской и иной документацией в порядке, установленном уставом ВОГ, путем направления соответствующего запроса в ЦП ВОГ. ЦП ВОГ после получения соответствующего запроса от члена ВОГ о предоставлении информации в течение 30 (тридцати) дней направляет члену ВОГ ответ, содержащий запрашиваемую информацию либо обоснованный отказ в её предоставлении;

3.13.5. получать консультационную помощь по вопросам деятельности ВОГ;

3.13.6. по своему усмотрению добровольно выйти из состава членов ВОГ путём подачи письменного заявления. При выходе из ВОГ член ВОГ не вправе требовать передачи ему части имущества ВОГ или стоимости имущества, переданного им в собственность ВОГ;

3.13.7. обжаловать решения органов ВОГ, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законом;

3.13.8. требовать, действуя от имени ВОГ, возмещения причиненных ВОГ убытков;

3.13.9. оспаривать, действуя от имени ВОГ, совершенные ВОГ сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, иным законодательством РФ и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ВОГ, структурных подразделений ВОГ;

3.13.10. на равных началах с другими членами ВОГ безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

3.13.11. обращаться в органы ВОГ за защитой своих прав и законных интересов;

3.13.12. письменно обращаться к вышестоящим руководящим органам ВОГ при несогласии с решениями нижестоящих руководящих органов ВОГ;

3.13.13. получать информацию о деятельности юридических лиц, учредителем (участником) которых является ВОГ;

3.13.14. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ для членов общественных организаций.

3.14. **Члены ВОГ обязаны**:

3.14.1. соблюдать устав ВОГ, положения ВОГ, иные нормативные акты ВОГ;

3.14.2. укреплять единство ВОГ;
3.14.3. стремиться к достижению уставных целей ВОГ;
3.14.4. состоять на учёте в ВОГ, соблюдать порядок учёта членов ВОГ;
3.14.5. выполнять решения органов ВОГ, принятые в соответствии с их компетенцией;
3.14.6. принимать участие в общих собраниях МО ВОГ;
3.14.7. уплачивать предусмотренные уставом ВОГ, положениями ВОГ членские и вступительные взносы;
3.14.8. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда ВОГ, структурным подразделениям ВОГ;
3.14.9. участвовать в образовании имущества ВОГ в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством РФ или уставом ВОГ;
3.14.10. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ВОГ;
3.14.11. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых ВОГ не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, уставом ВОГ, если его участие необходимо для принятия таких решений;
3.14.12. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано ВОГ;
3.14.13. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда, наносящих материальный и иной ущерб ВОГ, структурным подразделениям ВОГ.
3.15. Члены ВОГ могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим уставом, положениями ВОГ, локальными нормативными актами ВОГ, а также заключенными с ВОГ договорами.
3.16. Членам ВОГ выдаются членские билеты ВОГ единого образца. Порядок выдачи членских билетов ВОГ, уплаты взносов, учёта членов ВОГ устанавливаются положениями ВОГ, утверждаемыми съездом ВОГ.
3.17. Члены ВОГ, физические или юридические лица, имеющие особые заслуги в решении уставных задач ВОГ, могут быть удостоены поощрений и наград ВОГ. Члены ВОГ, имеющие особые заслуги в решении уставных задач ВОГ, могут быть представлены к награждению государственными и ведомственными наградами РФ.
3.18. Порядок поощрений, награждений и представления к награждению государственными и ведомственными наградами РФ устанавливается положением, утверждаемым съездом ВОГ.
3.19. РО ВОГ и МО ВОГ вправе учреждать другие виды поощрений и наград в порядке, устанавливаемом конференциями (общими собраниями) РО ВОГ, общими собраниями МО ВОГ.
3.20. Взыскания, налагаемые на членов ВОГ:
3.20.1. В случае несоблюдения требований устава ВОГ на членов ВОГ решением уполномоченных органов ВОГ могут быть наложены взыскания: замечание, предупреждение об исключении из членов ВОГ, исключение из членов ВОГ. Взыскание, наложенное на члена ВОГ, погашается по истечении двух лет с момента наложения взыскания, или досрочно по решению уполномоченного органа ВОГ, наложившего взыскание.
3.20.2. В случае несоблюдения требований устава ВОГ член ВОГ, имеющий непогашенное взыскание в виде замечания и/или предупреждения об исключении из членов ВОГ, может быть исключен из членов ВОГ решением уполномоченного органа ВОГ. Гражданин РФ, исключенный из членов ВОГ за несоблюдение устава ВОГ, может быть снова принят в члены ВОГ не ранее, чем через два года с момента исключения.
3.20.3. Органами ВОГ, уполномоченными налагать взыскания на членов ВОГ, являются съезд ВОГ, ЦП ВОГ, конференция (общее собрание) РО ВОГ, ПРО ВОГ, общее собрание МО ВОГ, БМО ВОГ.
3.21. К членам ВОГ, являющимся штатными работниками ВОГ, структурных подразделений, филиалов и представительств ВОГ, учреждений ВОГ, хозяйственных товариществ и обществ, созданных ВОГ и/или с участием ВОГ, иных организаций, могут применяться дополнительные виды поощрений и взысканий в соответствии с действующим законодательством.
3.22. Основаниями для прекращения членства в ВОГ являются:
3.22.1. письменное заявление физического лица, являющегося членом ВОГ;
3.22.2. смерть физического лица, являющегося членом ВОГ;
3.22.3. исключение из числа членов ВОГ.
3.23. Основаниями для исключения из числа членов ВОГ являются:
3.23.1. изменение правового статуса члена ВОГ, несовместимое с дальнейшим членством в ВОГ;
3.23.2. несоблюдение членом ВОГ устава ВОГ, положений ВОГ, решений органов ВОГ;
3.23.3. причинение финансового и/или иного фактического ущерба ВОГ и/или членам ВОГ;

3.23.4. дискредитация деятельности ВОГ, руководства и сотрудников ВОГ.

3.24. Сторонники ВОГ.

Сторонники ВОГ не являются членами ВОГ. Сторонниками ВОГ признаются граждане Российской Федерации и юридические лица, поддерживающие цели и ценности ВОГ, оказывающие любое содействие организациям ВОГ и членам ВОГ, не противоречащее действующему законодательству и уставу ВОГ. Особенности статуса сторонника ВОГ, порядок его приобретения и утраты, порядок взаимодействия сторонников ВОГ и членов ВОГ, сторонников ВОГ и органов управления ВОГ, определяются положением, утверждаемым центральным правлением ВОГ.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ВОГ

4.1. Органами управления ВОГ являются:

4.1.1. Съезд ВОГ;

4.1.2. ЦП ВОГ;

4.1.3. Президент ВОГ.

4.2. **Съезд ВОГ.**

Высшим коллегиальным руководящим органом ВОГ является съезд ВОГ.

4.2.1. Съезд ВОГ (очередной и внеочередной) созывается ЦП ВОГ по своей инициативе, по инициативе президента ВОГ, по письменному требованию всех членов ЦКРК ВОГ или по письменному требованию правлений не менее половины региональных отделений ВОГ. В последнем случае съезд проводится не позднее, чем через три месяца после поступления в ЦП ВОГ необходимого количества решений ПРО ВОГ.

4.2.2. Очередной съезд ВОГ проводится один раз в 5 (пять) лет.

4.2.3. Внеочередной съезд ВОГ созывается в случаях, когда его проведение необходимо для решения вопросов, относящихся к компетенции съезда.

4.2.4. Дата и место проведения съезда ВОГ, форма проведения заседания (личным присутствием делегатов в месте проведения съезда ВОГ, очно-дистанционного участия с использованием средств видеоконференцсвязи, в заочной форме, с использованием электронных цифровых сервисов), норма представительства делегатов на съезд ВОГ определяются ЦП ВОГ в соответствии с настоящим уставом и положением о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

4.2.5. Делегаты на съезд ВОГ избираются на конференциях (общих собраниях) РО ВОГ в соответствии с положениями ВОГ, утверждаемыми съездом ВОГ. Президент ВОГ, председатель ЦКРК ВОГ, члены ЦП ВОГ, председатели РО ВОГ по должности являются делегатами съезда ВОГ.

4.2.6. Президент ВОГ, председатель ЦКРК ВОГ, член ЦП ВОГ могут быть избраны в качестве делегатов съезда ВОГ от любого РО ВОГ. Расчётная квота представительства РО ВОГ, избравшего делегатом съезда ВОГ президента ВОГ, председателя ЦКРК ВОГ, члена ЦП ВОГ увеличивается соответственно на одного делегата съезда ВОГ.

4.2.7. Съезд ВОГ вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности ВОГ и вынести по нему решение, обязательное для исполнения всеми органами, структурными подразделениями, должностными лицами ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ и членами ВОГ.

4.3. **К исключительной компетенции съезда ВОГ относится:**

4.3.1. утверждение и изменение устава ВОГ;

4.3.2. определение приоритетных направлений деятельности ВОГ, утверждение документов, определяющих долгосрочное развитие ВОГ;

4.3.3. определение принципов образования и использования имущества ВОГ;

4.3.4. определение количественного состава, избрание членов ЦП ВОГ и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.5. определение количественного состава, избрание членов ЦКРК ВОГ и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации ВОГ, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса ВОГ;

4.3.7. принятие решений о размере и порядке уплаты членами ВОГ членских и иных имущественных взносов;

4.3.8. утверждение символики ВОГ;

4.3.9. определение порядка приема в состав членов ВОГ и исключения из числа её членов;

4.3.10. избрание президента ВОГ и досрочное прекращение его полномочий;

4.3.11. утверждение отчётов ЦП ВОГ, утверждение отчётов ЦКРК ВОГ;

4.3.12. решение иных вопросов, отнесенных к исключительной компетенции действующим законодательством РФ.

4.4. Съезд ВОГ правомочен принимать решения (имеет кворум), если в его работе принимают участие делегаты от более половины РО ВОГ.

4.5. Решения принимаются съездом простым большинством голосов, а по вопросам исключительной компетенции съезда ВОГ – квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа делегатов, участвующих в съезде ВОГ, при наличии кворума.

Очередной съезд ВОГ проводится только в форме заседаний путем личного участия делегатов съезда ВОГ в месте проведения съезда ВОГ. Внеочередной съезд ВОГ может быть проведен в форме заседаний как путем личного присутствия делегатов съезда ВОГ в месте проведения съезда ВОГ, в форме совместного очно-дистанционного участия делегатов съезда ВОГ с использованием средств видеоконференцсвязи, в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Выборы руководящих органов ВОГ: президента ВОГ, ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ проводятся только при личном участии делегатов в месте проведения съезда ВОГ.

4.5.1. В случае проведения съезда ВОГ в форме очно-дистанционного участия делегатов съезда ВОГ, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, должны использоваться электронные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия делегатов съезда ВОГ, достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, знакомиться до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения по всем вопросам повестки съезда ВОГ, в том числе о включении дополнительных вопросов в повестку, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. При проведении съезда ВОГ в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, место проведения съезда ВОГ не определяется.

4.5.2. В случае проведения съезда в заочной форме и заочного голосования делегатов съезда ВОГ, должен соблюдаться следующий порядок:

4.5.2.1. обязательность сообщения всем делегатам съезда ВОГ предлагаемой повестки дня;

4.5.2.2. представление возможности всем делегатам съезда ВОГ до начала голосования ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами;

4.5.2.3. представление возможности всем делегатам съезда ВОГ вносить предложение о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

4.5.2.4. обязательность сообщения всем делегатам съезда ВОГ до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

4.5.3. В протоколе о результатах заочного съезда ВОГ должны быть указаны:

4.5.3.1. решения мандатной комиссии о подтверждении полномочий делегатов съезда ВОГ и результаты голосования об утверждении протоколов мандатной комиссии съезда ВОГ;

4.5.3.2. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

4.5.3.3. сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

4.5.3.4. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4.5.3.5. сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;

4.5.3.6. сведения о лицах, подписавших протокол;

4.5.3.7. иные сведения, требуемые законом.

4.5.4. Съезд ВОГ может проводится в несколько этапов.

4.5.5. Порядок проведения съездов ВОГ регулируется положением о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ.

4.6. ЦП ВОГ направляет всем делегатам предлагаемую повестку съезда ВОГ не менее чем за 10 календарных дней до даты его проведения.

4.7. Съезд ВОГ утверждает положения:

4.7.1. Положение об отделениях ВОГ;

4.7.2. Положение о председателях отделений ВОГ;

4.7.3. Положение о центральном правлении ВОГ;

4.7.4. Положение о президенте ВОГ;

4.7.5. Положение о контрольно-ревизионных органах ВОГ;

4.7.6. Положение о порядке проведения выборов органов ВОГ;

4.7.7. Положение о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ;

4.7.8. Положение об учёте членов ВОГ;

4.7.9. Положение о размере, периодичности и порядке уплаты вступительных и членских взносов;

4.7.10. Положение об аппаратах ВОГ;

4.7.11. Положение о принципах образования и использования имущества ВОГ;

4.7.12. Положение о порядке поощрений, награждений и представления к награждению государственными и ведомственными наградами РФ и наградами ВОГ.

4.8. Регламент проведения съезда ВОГ устанавливается съездом ВОГ по представлению ЦП ВОГ.

4.9. Решения съезда ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) съезда ВОГ подписываются президентом ВОГ. Протоколы съезда подписываются президентом ВОГ и секретарем, ведущим протокол.

4.10. Центральное правление ВОГ.

ЦП ВОГ является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом ВОГ. ЦП ВОГ избирается съездом ВОГ сроком на 5 (пять) лет и подотчётно ему. Члены ЦП ВОГ, избранные в порядке ротации, избираются на период полномочий ЦП ВОГ. Количественный состав ЦП ВОГ определяется съездом ВОГ, но не может быть менее 10 (десяти) членов. Члены ЦП ВОГ приобретают полномочия с момента избрания. Президент ВОГ входит в состав ЦП ВОГ по должности. Заседания (пленумы) ЦП ВОГ правомочны принимать решения, если в заседании (пленуме) принимает участие более половины членов ЦП ВОГ.

4.11. К компетенции ЦП ВОГ относится:

4.11.1. принятие решений о созыве очередного или внеочередного съезда ВОГ;

4.11.2. утверждение даты и времени, а также места проведения съезда ВОГ, формы проведения съезда ВОГ, проекта повестки съезда ВОГ и регламента, нормы представительства делегатов съезда ВОГ;

4.11.3. в целях подготовки и проведения съезда ВОГ – создание организационного комитета по подготовке к съезду ВОГ, утверждение его состава и компетенции;

4.11.4. внесение на рассмотрение съезда ВОГ предложений о ликвидации или реорганизации ВОГ, о внесении изменений и дополнений в устав ВОГ, о принятии новой редакции устава ВОГ, о внесении изменений и дополнений в положения ВОГ, о принятии новых редакций положений ВОГ, а также по иным вопросам компетенции съезда ВОГ;

4.11.5. избрание из числа членов ЦП ВОГ вице-президента ВОГ по предложению президента ВОГ на срок полномочий действующего состава ЦП ВОГ, утверждение положения ВОГ о вице-президенте ВОГ;

4.11.6. досрочное прекращение полномочий вице-президента ВОГ по представлению президента ВОГ;

4.11.7. утверждение среднесрочных и целевых программ ВОГ;

4.11.8. утверждение смет доходов и расходов (бюджета) ВОГ, отчёта об исполнении смет доходов и расходов (бюджета) ВОГ, а также годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности ВОГ;

4.11.9. установление максимального размера сделок, совершаемых без одобрения ЦП ВОГ;

4.11.10. принятие решения о совершении ВОГ сделок, размер которых превышает максимальный размер, установленный ЦП ВОГ для сделок, совершаемых без одобрения ЦП ВОГ, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность кого-либо из членов центральных органов ВОГ;

4.11.11. принятие в установленном законом порядке решений о создании с участием ВОГ хозяйственных товариществ и обществ, иных юридических лиц и организаций, участии в них в установленном порядке, их ликвидации, вступлении в некоммерческие организации (в том числе международные), ассоциации и союзы, выходе из них, об утверждении учредительных документов хозяйственных товариществ и обществ, некоммерческих и иных юридических лиц/организаций, положений о созданных филиалах и представительствах ВОГ;

4.11.12. предварительное одобрение решений ПРО ВОГ о создании с участием РО ВОГ (юридических лиц) хозяйственных товариществ и обществ, иных юридических лиц и организаций, участии в них в установленном порядке, их ликвидации, если это не запрещено законом;

4.11.13. принятие решений о создании, прекращении деятельности советов, комитетов, рабочих групп, комиссий по различным направлениям деятельности ВОГ и утверждение положений о них;

4.11.14. определение информационной политики ВОГ, утверждение составов редакционных советов, планов работы средств массовой информации ВОГ, определение характера и перечней издающейся на средства ВОГ литературы и других информационных ресурсов;

4.11.15. принятие решений о поощрениях и награждениях, о представлении к государственным и ведомственным наградам в установленном порядке особо отличившихся членов ВОГ, иных граждан и юридических лиц;

4.11.16. принятие решений о наложении взысканий на членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ;
4.11.17. координация деятельности структурных подразделений ВОГ;
4.11.18. определение мер по улучшению деятельности структурных подразделений ВОГ;
4.11.19. принятие решений о проверке деятельности структурных подразделений ВОГ;
4.11.20. принятие решений о создании, реорганизации, прекращении деятельности, ликвидации РО ВОГ и/или МО ВОГ, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждении ликвидационных балансов РО ВОГ и/или МО ВОГ в соответствии с действующим законодательством РФ и уставом ВОГ;
4.11.21. утверждение формы, сроков и порядка предоставления отчётов о деятельности структурных подразделений ВОГ, а также утверждение отчётов об их деятельности;
4.11.22. утверждение решений конференций (общих собраний) РО ВОГ, в случаях, предусмотренных уставом ВОГ в том числе об избрании председателя РО ВОГ, членов коллегиальных органов РО ВОГ;
4.11.23. принятие решений об отмене или пересмотре решений, относящихся к компетенции региональных органов ВОГ и/или местных органов ВОГ в случае несоответствия таких решений действующему законодательству РФ, уставу ВОГ или решениям вышестоящих органов ВОГ;
4.11.24. принятие решения о временном прекращении полномочий председателей отделений ВОГ, о созыве конференции (общего собрания) РО ВОГ, ПРО ВОГ, общего собрания МО ВОГ, БМО ВОГ в случаях, предусмотренных уставом ВОГ, положениями ВОГ;
4.11.25. принятие решения о досрочном прекращении полномочий, расторжении трудового договора с председателем РО ВОГ в случаях, предусмотренных уставом ВОГ, законодательством РФ;
4.11.26. прием в члены ВОГ;
4.11.27. исключение из членов ВОГ членов ВОГ, не являющихся членами центральных органов ВОГ;
4.11.28. принятие решений по заявлениям граждан об отказе в приеме в члены ВОГ, заявлениям членов ВОГ об отмене решений ПРО ВОГ об исключении из членов ВОГ;
4.11.29. принятие решений о создании филиалов и представительств ВОГ;
4.11.30. принятие решения о назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора ВОГ, РО ВОГ, учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных ВОГ или с участием ВОГ, РО ВОГ;
4.11.31. назначение из своего состава в пределах срока полномочий действующего состава ЦП ВОГ секретаря ЦП ВОГ, который осуществляет подсчёт голосов членов ЦП при голосовании по вопросам повестки дня и подписывает протоколы заседаний (пленумов) ЦП ВОГ, организует его работу, а также прекращение его полномочий;
4.11.32. внесение на рассмотрение съезда ВОГ проектов положений, утверждение которых отнесено к компетенции съезда ВОГ;
4.11.33. утверждение положений ВОГ, не относящихся к компетенции съезда ВОГ;
4.11.34. в качестве постоянно действующего руководящего органа ВОГ обладает иными правами и полномочиями, предоставленными ему законодательством РФ и уставом ВОГ, положением о центральном правлении ВОГ, в том числе осуществляет права юридического лица от имени ВОГ и исполняет его обязанности в соответствии с уставом ВОГ.
4.12. Деятельность ЦП ВОГ осуществляется в соответствии с законодательством РФ, уставом ВОГ, положением о центральном правлении ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ;
4.13. ЦП ВОГ может принимать решения в форме заседаний (пленумов) путем личного присутствия членов ЦП ВОГ в месте проведения заседания, путем заочного голосования, в форме совместного очно-дистанционного участия членов ЦП ВОГ с использованием средств видеоконференцсвязи, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. В случае проведения заседания ЦП ВОГ в форме очно-дистанционного участия членов ЦП ВОГ, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов должны использоваться электронные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов ЦП ВОГ, достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, знакомиться до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения по всем вопросам повестки заседания пленумов ЦП ВОГ, в том числе о включении дополнительных вопросов в повестку, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.
4.13.1. В случае заочного голосования членов ЦП ВОГ, должен соблюдаться следующий порядок:
4.13.1.1. обязательность сообщения всем членам ЦП ВОГ предлагаемой повестки дня;

4.13.1.2. представление возможности всем членам ЦП ВОГ до начала голосования ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами;
4.13.1.3. представление возможности всем членам ЦП ВОГ вносить предложение о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
4.13.1.4. обязательность сообщения всем членам ЦП ВОГ до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования;
4.13.1.5. в протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
4.13.1.5.1.дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
4.13.1.5.2.сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
4.13.1.5.3.результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
4.13.1.5.4.сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
4.13.1.5.5.сведения о лицах, подписавших протокол;
4.13.1.5.6.иные сведения, требуемые законом.
4.13.2. В случае проведения заседания (пленума) ЦП ВОГ в форме очно-дистанционного участия членов ЦП ВОГ, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, должны использоваться электронные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов ЦП ВОГ достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании (пленума) ЦП ВОГ, знакомиться до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения по всем вопросам повестки заседания (пленума) ЦП ВОГ, в том числе о включении дополнительных вопросов в повестку, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. При проведении заседания (пленума) ЦП ВОГ в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, место проведения заседания (пленума) ЦП ВОГ не определяется. Всем членам ЦП ВОГ направляется предлагаемая повестка заседания (пленума) ЦП ВОГ, проводимого в форме совместного очно-дистанционного участия не менее чем за 3 (три) дня до даты его проведения.
Решения ЦП ВОГ принимаются простым большинством голосов членов ЦП ВОГ, принимающих участие в заседании (пленуме) ЦП ВОГ.
4.14. Решения ЦП ВОГ по вопросам утверждения годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности ВОГ, назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора ВОГ, РО ВОГ принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 членов ЦП ВОГ, участвующих в заседаниях (пленумах).
4.15. Решения ЦП ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) ЦП ВОГ подписываются президентом ВОГ. Протоколы заседаний (пленумов) ЦП ВОГ подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол.

4.16. Президент ВОГ.

Президент ВОГ является единоличным исполнительным органом ВОГ, осуществляет текущее руководство деятельностью ВОГ. Президентом ВОГ избирается лицо из числа членов ВОГ, инвалид по слуху, не моложе 35 и не старше 70 лет, имеющий высшее образование, опыт руководящей работы в системе ВОГ не менее 5 лет. Дополнительные требования к кандидату в президенты ВОГ, не противоречащие действующему законодательству, могут быть установлены положением о президенте ВОГ, утвержденным съездом ВОГ. Президент ВОГ избирается съездом ВОГ тайным голосованием сроком на 5 (пять) лет и приобретает полномочия с момента избрания. К компетенции президента ВОГ относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов ВОГ, определенную законодательством РФ, уставом ВОГ. Президент ВОГ является гарантом соблюдения устава ВОГ, принципов законности, гласности, равноправия в деятельности ВОГ.
Президент ВОГ:
4.16.1. действует от имени ВОГ без доверенности, обладает правом подписи финансово-хозяйственных, банковских и иных документов ВОГ;
4.16.2. подотчётен съезду ВОГ, ЦП ВОГ, организует и контролирует исполнение решений съезда ВОГ и ЦП ВОГ;
4.16.3. представляет ВОГ в органах государственной власти и местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами;
4.16.4. вносит в порядке, установленном законом, предложения в государственные органы по проблемам глухих;
4.16.5. поддерживает и развивает связи с международными и национальными объединениями глухих зарубежных стран, иными юридическими лицами, занимающимися проблемами глухих;

4.16.6. формирует аппарат ВОГ, утверждает штатное расписание ВОГ в пределах утвержденных смет, издает приказы, обязательные для исполнения всеми штатными работниками ВОГ, принимает на работу работников согласно штатному расписанию ВОГ и увольняет их по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и трудовыми договорами;

4.16.7. несет ответственность за финансовую деятельность ВОГ в соответствии с законодательством РФ;

4.16.8. издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми руководящими и исполнительными органами РО ВОГ, МО ВОГ, руководителями структурных подразделений ВОГ, учреждений и организаций ВОГ, аппаратами ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ;

4.16.9. координирует и контролирует деятельность ВОГ (в том числе деятельность вице-президента ВОГ), принимает решения о проведении проверок деятельности, принимает решения об отмене или пересмотре решений председателей РО ВОГ и/или МО ВОГ в случае несоответствия таких решений действующему законодательству РФ, уставу ВОГ или решениям вышестоящих органов ВОГ, вносит ЦП ВОГ предложения о мерах по улучшению деятельности структурных подразделений ВОГ;

4.16.10. координирует и контролирует деятельность учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных ВОГ или с участием ВОГ, РО ВОГ, и принимает решения о проведении их проверок;

4.16.11. принимает в установленном порядке решения о поощрениях и награждениях особо отличившихся членов ВОГ, иных граждан и юридических лиц, по вопросам, не входящим в компетенцию ЦП ВОГ;

4.16.12. выдает доверенности;

4.16.13. открывает и закрывает счёта ВОГ в банках;

4.16.14. заключает договоры, сделки, соглашения, распоряжается средствами ВОГ в пределах утверждённых смет доходов и расходов (бюджета) ВОГ и своей компетенции; подписывает финансовые и отчётные документы ВОГ;

4.16.15. в случае, когда сделка по размеру, и/или виду, и/или в связи с наличием заинтересованности подлежит одобрению ЦП ВОГ, президент ВОГ совершает такие сделки на основании решения ЦП ВОГ о совершении ВОГ соответствующей сделки;

4.16.16. представляет съезду ВОГ предложения по количественному и персональному составу ЦП ВОГ и ЦКРК ВОГ, досрочному прекращению полномочий членов ЦП ВОГ и ЦКРК ВОГ;

4.16.17. созывает заседания (пленумы) ЦП ВОГ, определяет форму проведения заседаний (пленумов) ЦП ВОГ, представляет ЦП ВОГ предложения по кандидатуре вице-президента ВОГ, досрочному прекращению его полномочий, руководит деятельностью вице-президента ВОГ, принимает решения о временном прекращении полномочий и отстранении от должности вице-президента ВОГ;

4.16.18. готовит вопросы для рассмотрения на заседаниях ЦП ВОГ, координирует взаимодействие ЦП ВОГ и ЦКРК ВОГ, осуществляет контроль за выполнением решений ЦП ВОГ, представляет ЦП ВОГ предложения о дате и времени, а также месте проведения съезда ВОГ, его повестке дня, нормам избрания делегатов съезда ВОГ от РО ВОГ;

4.16.19. принимает решения о временном прекращении полномочий и отстранении от должности председателей отделений ВОГ, в случаях, предусмотренных уставом ВОГ, положениями ВОГ;

4.16.20. назначает исполняющих обязанности председателей отделений ВОГ, руководителей филиалов и представительств ВОГ в случаях, предусмотренных уставом ВОГ, положениями ВОГ;

4.16.21. назначает и увольняет руководителей хозяйственных товариществ и обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций и учреждений с участием ВОГ, филиалов и представительств ВОГ, согласовывает назначение и увольнение руководителей хозяйственных товариществ и обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций с участием РО ВОГ;

4.16.22. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов ВОГ, определенной федеральными законами и уставом ВОГ;

4.16.23. вправе наделить вице-президента ВОГ правом подписи финансовых и других отчётных документов ВОГ.

4.16.24. Президент ВОГ не может занимать оплачиваемые руководящие должности в других организациях различных форм собственности без одобрения ЦП ВОГ.

4.17. Вице-президент ВОГ:

4.17.1. избирается в порядке, предусмотренном уставом ВОГ из числа членов ЦП ВОГ на срок в пределах срока полномочий действующего состава ЦП ВОГ;

4.17.2. действует в соответствии с уставом ВОГ, положением о вице-президенте ВОГ, утверждаемом ЦП ВОГ, распоряжениями президента ВОГ;

4.17.3. представляет ВОГ в органах государственной власти и местного самоуправления;

4.17.4. осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями ВОГ в соответствии с распоряжением президента ВОГ;

4.17.5. отвечает за сферы деятельности ВОГ в соответствии с распоряжением президента ВОГ;

4.17.6. подписывает документы ВОГ в пределах своей компетенции;

4.17.7. издаёт в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения всеми штатными работниками аппарата ВОГ, обязательные для исполнения всеми руководящими и исполнительными органами отделений ВОГ, руководителями учреждений и организаций ВОГ, аппаратов РО ВОГ распоряжения;

4.17.8. представляет ВОГ в отношениях с юридическими и физическими лицами по доверенности;

4.17.9. выполняет поручения президента ВОГ в рамках своей компетенции.

5. ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

5.1. В целях соблюдения устава ВОГ, положений ВОГ, проверки уставной, финансово-хозяйственной деятельности ВОГ, проверки отчётности ВОГ, съезд ВОГ избирает ЦКРК ВОГ сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 и не более 7 членов. ЦКРК ВОГ подотчётна съезду ВОГ и является вышестоящим органом по отношению к контрольно-ревизионным органам РО ВОГ, МО ВОГ. ЦКРК ВОГ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, уставом ВОГ, положением о контрольно-ревизионных органах ВОГ.

5.2. ЦКРК ВОГ избирается из числа членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, президентом ВОГ, штатными работниками аппарата ВОГ, осуществляет деятельность в соответствии с законодательством РФ, уставом ВОГ и положением о контрольно-ревизионных органах ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ. Члены ЦКРК ВОГ могут принимать участие в заседаниях (пленумах) ЦП ВОГ с правом совещательного голоса. Председатель ЦКРК ВОГ может часть своих функций передать заместителю председателя ЦКРК ВОГ.

5.3. ЦКРК ВОГ на срок своих полномочий из своего состава избирает и досрочно прекращает полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря ЦКРК ВОГ, которые осуществляют ведение заседаний и подписывают протоколы и решения ЦКРК ВОГ.

5.4. Заседание ЦКРК ВОГ является правомочным (имеет кворум), если в нём участвует более половины её членов. Решения ЦКРК ВОГ принимаются простым большинством голосов членов ЦКРК, принимающих участие в заседании.

5.5. Заседания ЦКРК ВОГ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по месту нахождения ВОГ, РО ВОГ, учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных ВОГ или с участием ВОГ, РО ВОГ.

5.6. Заседания ЦКРК ВОГ созываются председателем ЦКРК ВОГ или группой членов ЦКРК ВОГ, состоящей из более половины количественного состава ЦКРК ВОГ. Дата, время и повестка дня заседания ЦКРК ВОГ определяются лицами, созывающими такое заседание. ЦКРК ВОГ может принимать решения в форме заседаний путем личного присутствия членов ЦКРК ВОГ в месте проведения заседания, в форме совместного очно-дистанционного участия членов ЦКРК ВОГ для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. В случае проведения заседания ЦКРК ВОГ в форме очно-дистанционного участия членов ЦКРК ВОГ должны использоваться электронные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия членов ЦКРК ВОГ, достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, знакомиться до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения по всем вопросам повестки заседания пленумов ЦКРК ВОГ, в том числе о включении дополнительных вопросов в повестку, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

5.7. Плановая ревизия деятельности ВОГ проводится не реже одного раза в год.

5.8. В компетенцию ЦКРК ВОГ входит:

5.8.1. проверка заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учёта;

5.8.2. анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям;

5.8.3. проверка правильности составления балансов ВОГ, годового отчёта, счёта прибылей и убытков, распределения прибыли, отчётной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;

5.8.4. проверка уставной деятельности ВОГ, отделений ВОГ, соблюдение порядка учёта членов ВОГ, проведения выборов органов ВОГ всех уровней, соблюдение порядка отчётности в системе ВОГ;

5.8.5. рассмотрение жалоб граждан РФ, получивших отказ в приёме в члены ВОГ или исключённых из членов ВОГ решением ЦП ВОГ и не согласных с таким решением;

5.8.6. осуществление иных полномочий, не противоречащих уставу ВОГ и законодательству РФ.

5.9. По итогам проверки ЦКРК ВОГ составляет акт, в котором должны содержаться:

5.9.1. подтверждение достоверности данных, содержащихся в документах учёта членов ВОГ, протоколах конференций (общих собраний) РО ВОГ, отчётности в системе ВОГ;

5.9.2. подтверждение достоверности данных, содержащихся в финансовых отчётах и иных финансовых документах ВОГ;

5.9.3. информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами РФ порядка ведения бухгалтерского учёта и представления финансовой отчётности;

5.9.4. рекомендации по устранению нарушений.

5.10. ЦКРК в рамках своей компетенции имеет право:

5.10.1. получать от органов управления ВОГ, их подразделений и служб, руководителей структурных подразделений ВОГ, филиалов и представительств ВОГ все затребованные ЦКРК ВОГ документы, необходимые для её работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям ЦКРК ВОГ. Указанные документы должны быть представлены ЦКРК ВОГ в течение 5 (пяти) рабочих дней после её письменного запроса;

5.10.2. требовать личного объяснения от работников ВОГ, включая любых должностных лиц, по вопросам, находящимся в компетенции ЦКРК ВОГ;

5.10.3. ставить перед органами управления ВОГ, их подразделениями и службами вопрос об ответственности работников ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ, включая должностных лиц, в случае нарушения ими положений законодательства РФ, устава ВОГ и нормативных актов ВОГ;

5.10.4. по письменному запросу членов ВОГ предоставлять сведения о деятельности ВОГ, в соответствии с законодательством РФ.

5.11. Представлять ЦП ВОГ предложения по проведению аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчётности ВОГ, РО ВОГ, учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных ВОГ или с участием ВОГ.

5.12. Решение о созыве внеочередного съезда ВОГ принимается членами ЦКРК ВОГ единогласно, подписывается всеми членами ЦКРК ВОГ и направляется в ЦП ВОГ.

6. СТРУКТУРА ВОГ

6.1. Общие положения.

6.1.1. Структура ВОГ строится по территориальному принципу. Структурными подразделениями ВОГ являются:

6.1.1.1. региональные отделения ВОГ;

6.1.1.2. местные отделения ВОГ;

6.1.1.3. филиалы и представительства ВОГ;

6.1.2. Региональные и местные отделения ВОГ действуют на основании единого устава ВОГ, положения об отделениях ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

6.1.3. ЦП ВОГ и ПРО ВОГ имеют право проверять деятельность нижестоящих отделений ВОГ.

6.1.4. Органы управления ВОГ устанавливают для отделений ВОГ единые формы и порядок отчётности.

6.1.5. Отделения ВОГ, филиалы и представительства ВОГ обязаны выполнять решения вышестоящих руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов ВОГ, и подотчётны им в своей деятельности.

6.1.6. Решения органов управления МО ВОГ не могут противоречить решениям органов управления РО ВОГ и/или решениям органов управления ВОГ. Решения органов управления РО ВОГ не могут противоречить решениям органов управления ВОГ.

6.1.7. Центральные, региональные и местные органы ВОГ образуются и действуют в соответствии с уставом ВОГ, положениями ВОГ, законодательством РФ.

6.1.8. Съезд ВОГ является вышестоящим органом ВОГ по отношению к любому другому органу ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ. Конференция (общее собрание) РО ВОГ является вышестоящим органом по отношению к

любому другому органу РО ВОГ, МО ВОГ. Общее собрание МО ВОГ является вышестоящим органом по отношению к любому другому органу МО ВОГ.

6.1.9. При осуществлении прав и исполнении обязанностей органы ВОГ должны действовать в интересах ВОГ добросовестно и разумно.

6.1.10. Любой вышестоящий орган ВОГ может принимать решения по любым вопросам деятельности ВОГ, относящимся к компетенции любого нижестоящего органа ВОГ и/или отделения ВОГ. Нижестоящие органы ВОГ обязаны выполнять решения вышестоящих органов ВОГ.

6.1.11. Решения органов ВОГ любого уровня могут быть обжалованы в вышестоящие органы ВОГ вплоть до съезда ВОГ, а также в установленном законом порядке.

6.1.12. Коллегиальными руководящими органами ВОГ являются съезд ВОГ, ЦП ВОГ, коллегиальными руководящими органами РО ВОГ – конференции (общие собрания) РО ВОГ, ПРО ВОГ, коллегиальными руководящими органами МО ВОГ – общие собрания МО ВОГ, БМО ВОГ.

6.1.13. Президент ВОГ и председатели отделений ВОГ не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам постоянно действующих коллегиальных органов ВОГ и отделений ВОГ за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе коллегиального органа. Выплата вознаграждения членам постоянно действующих коллегиальных органов ВОГ может быть осуществлена в порядке и размере, утверждаемом решением съезда ВОГ.

6.1.14. Все органы ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ избираются сроком на пять лет. Председатели МО ВОГ, члены БМО ВОГ, ревизоры МО ВОГ приобретают полномочия с момента утверждения ПРО ВОГ или ЦП ВОГ решения общего собрания МО ВОГ об их избрании. Председатели РО ВОГ, члены ПРО ВОГ и КРК РО ВОГ приобретают полномочия с момента утверждения ЦП ВОГ решения конференции (общего собрания) РО ВОГ об их избрании. президент ВОГ, члены ЦП ВОГ и ЦКРК ВОГ приобретают полномочия с момента избрания съездом ВОГ. Все члены органов ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ, избранные в порядке ротации, избираются на период полномочий этих органов.

6.1.15. Полномочия любого члена коллегиального органа ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ, единоличного исполнительного органа ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ могут быть прекращены досрочно решением избравшего органа ВОГ или решением вышестоящего органа ВОГ в связи с:

6.1.15.1. письменным заявлением о добровольном сложении полномочий;

6.1.15.2. добровольным выходом из членов ВОГ;

6.1.15.3. исключением из членов ВОГ;

6.1.15.4. отсутствием более шести месяцев;

6.1.15.5. длительной, более шести месяцев, болезни, препятствующей осуществлению полномочий;

6.1.15.6. самоустранением от исполнения должностных обязанностей;

6.1.15.7. грубым нарушением своих обязанностей;

6.1.15.8. неоднократным нарушением устава ВОГ;

6.1.15.9. смертью.

6.1.16. Полномочия любого коллегиального органа ВОГ могут быть прекращены досрочно решением избравшего органа ВОГ или решением вышестоящего органа ВОГ в связи с:

6.1.16.1. письменным заявлением о добровольном сложении своих полномочий;

6.1.16.2. неоднократным нарушением устава ВОГ;

6.1.16.3. неоднократным невыполнением решений вышестоящего органа ВОГ.

6.1.17. Полномочия председателей региональных отделений ВОГ могут быть досрочно прекращены по решению ЦП ВОГ, также председатели отделений ВОГ могут быть временно отстранены от должности по решению ЦП ВОГ, ПРО ВОГ в случаях:

6.1.17.1. установленных законодательством РФ;

6.1.17.2. отсутствием более шести месяцев;

6.1.17.3. длительной, более шести месяцев, болезни, препятствующей осуществлению полномочий;

6.1.17.4. самоустранением от исполнения должностных обязанностей;

6.1.17.5. неоднократным нарушением устава ВОГ, положений ВОГ;

6.1.17.6. неоднократным невыполнением решений контрольных органов РО ВОГ, МО ВОГ, принятых в соответствии с их компетенцией;

6.1.17.7. по решению суда и уполномоченных органов государственной власти;

6.1.17.8. в других случаях, предусмотренных положением ВОГ о председателях отделений ВОГ, утвержденным съездом ВОГ.

6.1.18. Количественный состав коллегиальных органов ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ определяется решением избирающего органа ВОГ.

6.1.19. Выборы Органов ВОГ проводятся в порядке, установленном положениями ВОГ, утверждаемыми съездом ВОГ. Выборы президента ВОГ проводятся тайным голосованием. Форма голосования при выборах любого другого органа ВОГ определяется решением избирающего органа ВОГ.

6.2. Региональные отделения ВОГ.

6.2.1. РО ВОГ создаются в субъектах РФ (республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах) решением общего собрания РО ВОГ на основании решения ЦП ВОГ при наличии в субъекте РФ, в котором создается РО, не менее 3 (трех) членов ВОГ. В одном субъекте РФ может быть создано только одно РО ВОГ.

6.2.2. По решению ЦП ВОГ РО ВОГ может приобрести статус юридического лица в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2.3. РО ВОГ действуют на основании устава ВОГ и положения об отделениях ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

6.2.4. РО ВОГ имеют равные права и несут равные обязанности в отношениях между собой, равно как члены ВОГ, входящие в состав таких РО ВОГ, имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2.5. РО ВОГ наделяются имуществом ВОГ по решению ЦП ВОГ и имеют право управления в отношении такого имущества в соответствии с законом.

6.2.6. **Конференция (общее собрание) РО ВОГ.**

Высшим руководящим органом РО ВОГ, нижестоящим по отношению к съезду ВОГ и ЦП ВОГ, является конференция РО ВОГ (если в составе РО ВОГ созданы МО ВОГ) или общее собрание РО ВОГ (если в составе РО ВОГ не созданы МО ВОГ).

6.2.7. Конференция (общее собрание) РО ВОГ созывается председателем РО ВОГ по своей инициативе, ПРО ВОГ или ЦП ВОГ по своей инициативе, или по письменному требованию всех членов КРК РО ВОГ. Очередная конференция (общее собрание) проводится один раз в 5 (пять) лет.

Дата и место проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ, форма проведения заседания (путем личного присутствия делегатов конференции (участников общего собрания), в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия делегатов конференции (участников общего собрания), в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), норма представительства, порядок избрания делегатов и созыва конференции (общего собрания) РО ВОГ определяются ПРО ВОГ в соответствии с уставом ВОГ и положением о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ. Дата и место проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ, форма проведения заседания в обязательном порядке предварительно согласовывается с президентом ВОГ.

Внеочередная конференция (общее собрание) РО ВОГ проводится в случаях, когда её проведение необходимо для решения вопросов, относящихся к компетенции конференции (общего собрания) РО ВОГ.

В случае проведения внеочередной конференции РО ВОГ, сохраняется норма представительства делегатов предыдущей очередной конференции РО ВОГ. В работе внеочередных конференций РО ВОГ принимают участие делегаты предыдущей очередной конференции РО ВОГ или, в случае досрочного прекращения их полномочий – вновь избранные делегаты.

6.2.7.1. В случае проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ в форме очно-дистанционного участия, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, должны использоваться электронные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия лиц, принимающих участие в заседании, достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, знакомиться до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, вносить предложения по всем вопросам повестки конференции (общего собрания) РО ВОГ, в том числе о включении дополнительных вопросов в повестку, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении конференции (общего собрания) РО ВОГ в форме совместного очно-дистанционного участия, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов, место проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ не определяется.

6.2.7.2. В случае проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ в заочной форме и заочного голосования делегатов конференции (участников общего собрания) РО ВОГ, должен соблюдаться следующий порядок:

6.2.7.2.1. обязательность сообщения всем делегатам конференции (участникам общего собрания) РО ВОГ предлагаемой повестки дня;

6.2.7.2.2. представление возможности всем делегатам конференции (участникам общего собрания) РО ВОГ до начала голосования ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами;

6.2.7.2.3. представление возможности всем делегатам конференции (участникам общего собрания) РО ВОГ вносить предложение о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

6.2.7.2.4. обязательность сообщения всем делегатам конференции (участникам общего собрания) РО ВОГ до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

6.2.7.3. В протоколе конференции (общего собрания) РО ВОГ проведенного в заочной форме, должны быть указаны:

6.2.7.3.1. решения мандатной комиссии о подтверждении полномочий делегатов конференции (общего собрания) РО ВОГ и результаты голосования об утверждении протоколов мандатной комиссии конференции (общего собрания) РО ВОГ;

6.2.7.3.2. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

6.2.7.3.3. сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

6.2.7.3.4. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

6.2.7.3.5. сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;

6.2.7.3.6. сведения о лицах, подписавших протокол;

6.2.7.3.7. иные сведения, требуемые законом.

6.2.7.4. Конференция (общее собрание) РО ВОГ может проводится в несколько этапов.

6.2.8. Конференция (общее собрание) РО ВОГ вправе рассматривать любые вопросы деятельности РО ВОГ. К исключительной компетенции конференции (общего собрания) РО ВОГ относятся:

6.2.8.1. определение приоритетных направлений деятельности РО ВОГ;

6.2.8.2. избрание сроком на 5 (пять) лет председателя РО ВОГ, досрочное прекращение его полномочий;

6.2.8.3. избрание сроком на 5 (пять) лет членов контрольно-ревизионной комиссия РО ВОГ, досрочное прекращение их (его) полномочий;

6.2.8.4. избрание сроком на 5 (пять) лет членов правления РО ВОГ, досрочное прекращение их (его) полномочий;

6.2.8.5. избрание делегатов для участия в съезде ВОГ в соответствии с нормами представительства, утвержденными ЦП ВОГ;

6.2.8.6. заслушивание отчётов выборных органов РО ВОГ;

6.2.8.7. утверждение отчётов ПРО ВОГ, КРК РО ВОГ;

6.2.8.8. принятия решений о наложении взысканий на членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ;

6.2.8.9. утверждения положения о наградах РО ВОГ.

6.2.9. Конференция (общее собрание) РО ВОГ осуществляет также иные полномочия, не противоречащие уставу ВОГ и законодательству РФ.

6.2.10. Общее собрание (если в составе РО ВОГ не созданы МО ВОГ) РО ВОГ вправе принимать решение, если в нем принимает участие более половины членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания РО ВОГ, принимаются большинством не менее 2/3 голосов членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ и принимающих участие в общем собрании РО ВОГ. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ и принимающих участие в общем собрании РО ВОГ. Форма голосования определяется общим собранием РО ВОГ с учётом мнения президента ВОГ, вице-президента ВОГ, иных лиц, принимающих участие в общем собрании по поручению президента ВОГ.

6.2.11. Председатель РО ВОГ, заместитель председателя РО ВОГ, председатель КРК РО ВОГ, председатели МО ВОГ, по должности являются делегатами конференции (участниками общего собрания) РО ВОГ. В работе конференции (общего собрания) РО ВОГ могут принимать участие с правом совещательного голоса президент ВОГ, вице-президент ВОГ, или уполномоченное президентом ВОГ лицо, действующее на основании доверенности, выданной президентом ВОГ, член ЦП ВОГ, действующий по поручению президента ВОГ. Расчётная квота представительства МО ВОГ, избравшего делегатом конференции РО ВОГ председателя РО ВОГ, заместителя председателя РО ВОГ, председателя КРК РО ВОГ, увеличивается соответственно на одного делегата конференции РО ВОГ.

6.2.12. Конференция РО ВОГ (если в составе РО ВОГ созданы МО ВОГ) вправе принимать решение, если в её работе принимают участие делегаты от более половины МО ВОГ, созданных в составе РО ВОГ. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции конференции РО ВОГ, принимаются большинством не менее 2/3 голосов делегатов, принимающих участие в конференции РО ВОГ. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов делегатов, принимающих участие в конференции РО ВОГ. Форма голосования определяется конференцией (общим собранием) РО ВОГ с учётом мнения президента ВОГ, вице-президента ВОГ, иных лиц, принимающих участие в общем собрании по поручению президента ВОГ.

6.2.13. Внеочередная конференция (общее собрание) РО ВОГ может быть созвана по инициативе председателя РО ВОГ, по инициативе ЦП ВОГ, по инициативе ПРО ВОГ, по письменному требованию всех членов КРК РО ВОГ.

6.2.14. Решения конференции (общего собрания) РО ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) конференции (общего собрания) РО подписываются председателем РО ВОГ. Протоколы конференции (общего собрания) РО подписываются председательствующим конференции (общего собрания) и секретарем, ведущим протокол.

6.2.15. **Правление РО ВОГ.**

ПРО ВОГ является постоянно действующим руководящим органом РО ВОГ. Члены ПРО ВОГ приобретают полномочия с момента утверждения ЦП ВОГ решения конференции (общего собрания) РО ВОГ об их избрании. В случае государственной регистрации РО ВОГ в качестве юридического лица, ПРО ВОГ осуществляет права юридического лица от имени РО ВОГ. ПРО ВОГ является руководящим органом РО ВОГ, нижестоящим по отношению к конференции (общему собранию) РО ВОГ и ЦП ВОГ. Заседания (пленумы) ПРО ВОГ правомочны принимать решения, если на заседании (пленуме) присутствует более половины членов ПРО ВОГ.

6.2.16. К компетенции ПРО ВОГ относится:

6.2.16.1. принятие решений о созыве очередной или внеочередной конференции (общего собрания) РО ВОГ;

6.2.16.2. утверждение даты и времени, формы проведения, а также места проведения конференции (общего собрания) РО ВОГ, проекта повестки дня, порядка созыва конференции (общего собрания) РО ВОГ, нормы представительства делегатов на конференцию РО ВОГ;

6.2.16.3. утверждение среднесрочных и целевых программ РО ВОГ;

6.2.16.4. утверждение смет доходов и расходов (бюджета) РО ВОГ, утверждение отчёта об исполнении смет доходов и расходов (бюджета) РО ВОГ, утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности;

6.2.16.5. по предварительному согласованию с ЦП ВОГ принятие решений о создании хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учреждений, участии в них в установленном законом порядке, их ликвидации, решение иных вопросов в отношении указанных организаций, не противоречащих закону;

6.2.16.6. создание, прекращение деятельности, утверждение положений о советах, комитетах, рабочих группах, комиссиях по различным направлениям деятельности РО ВОГ;

6.2.16.7. определение количественного состава, избрание из числа членов ПРО ВОГ сроком на 5 лет и досрочное прекращение полномочий заместителя председателя РО ВОГ по предложению председателя РО ВОГ;

6.2.16.8. определение информационной политики РО ВОГ, утверждение составов редакционных советов, планов работы средств массовой информации РО ВОГ, определение характера и перечней издающейся на средства РО ВОГ литературы и других информационных ресурсов;

6.2.16.9. принятие в установленном порядке решений о поощрениях и награждениях, о представлении к государственным и ведомственным наградам, наградам и поощрениям ВОГ особо отличившихся членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ, иных граждан и юридических лиц, а также внесение на рассмотрение ЦП ВОГ ходатайств о награждениях;

6.2.16.10. принятие решений о наложении взысканий на членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ, ПРО ВОГ, КРК РО ВОГ;

6.2.16.11. координация деятельности МО ВОГ;

6.2.16.12. определение мер по улучшению деятельности МО ВОГ;

6.2.16.13. принятие решений о проверке деятельности МО ВОГ;

6.2.16.14. внесение на рассмотрение ЦП ВОГ предложений о создании, реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности РО ВОГ, МО ВОГ на территории деятельности соответствующих РО ВОГ;

6.2.16.15. утверждение сроков и порядка предоставления отчётов о деятельности МО ВОГ, утверждение отчётов о деятельности МО ВОГ;

6.2.16.16. утверждение решений общих собраний МО ВОГ, в случаях, предусмотренных уставом ВОГ;

6.2.16.17. принятие решений об отмене или пересмотре решений, относящихся к компетенции органов управления МО ВОГ в случае несоответствия таких решений действующему законодательству РФ, уставу ВОГ или решениям вышестоящих органов ВОГ;

6.2.16.18. принятие решений о временном прекращении полномочий председателей МО ВОГ, о созыве общего собрания МО ВОГ в случаях, предусмотренных уставом ВОГ;

6.2.16.19. приём в члены ВОГ и исключение из членов ВОГ граждан, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ, ПРО ВОГ, КРК РО ВОГ;

6.2.16.20. внесение конференции (общему собранию) РО ВОГ проектов положений, утверждение которых отнесено к компетенции конференции (общего собрания) РО ВОГ;
6.2.16.21. принятие решений об обращении с предложениями в ЦП ВОГ;
6.2.16.22. утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности РО ВОГ (в случае, если РО ВОГ имеет статус юридического лица в соответствии с законодательством РФ);
6.2.16.23. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора, имеющих право давать аудиторское заключение о деятельности РО ВОГ (в случае, если РО ВОГ имеет статус юридического лица в соответствии с законодательством РФ);
6.2.17. ПРО ВОГ может принимать решения в форме заседаний путем личного присутствия членов ПРО ВОГ в месте проведения заседания, в форме совместного очно-дистанционного участия членов ПРО ВОГ, в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов. Порядок проведения заседания ПРО ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия членов ПРО ВОГ, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов определяется в соответствии с нормами устава ВОГ, положений ВОГ, устанавливающими требования к порядку проведения заседания (пленума) ЦП ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов.
6.2.18. Решения ПРО ВОГ принимаются простым большинством голосов членов ПРО ВОГ, принимающих участие в заседании ПРО ВОГ.
Решения ПРО ВОГ по вопросам утверждения годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности РО ВОГ, назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора РО ВОГ принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 членов ПРО ВОГ, участвующих в заседании (пленуме) ПРО ВОГ.
6.2.19. Решения ПРО ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) ПРО ВОГ подписываются председателем РО ВОГ. Протоколы заседаний ПРО ВОГ подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол.

6.2.20. **Председатель РО ВОГ.**
Единоличным исполнительным органом РО ВОГ, нижестоящим по отношению к съезду ВОГ, ЦП ВОГ, президенту ВОГ, конференции (общему собранию) РО ВОГ, является председатель РО ВОГ, избираемый на конференции (общем собрании) РО ВОГ сроком на 5 лет. Кандидаты на должность председателей РО в срок до 10 рабочих дней до даты конференции (общего собрания) РО ВОГ направляют письменное уведомление о своём выдвижении в адрес президента ВОГ.
6.2.21. Председатель РО ВОГ:
6.2.21.1. приобретает полномочия с момента утверждения ЦП ВОГ решения конференции (общего собрания) РО ВОГ об его избрании;
6.2.21.2. действует от имени РО ВОГ без доверенности;
6.2.21.3. представляет РО ВОГ в органах государственной власти и местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами;
6.2.21.4. вносит в порядке, установленном законодательством РФ, предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по проблемам глухих;
6.2.21.5. поддерживает и развивает связи с лицами, занимающимися проблемами глухих;
6.2.21.6. формирует аппарат РО ВОГ, утверждает штатное расписание РО ВОГ в пределах утвержденных смет, издает приказы обязательные для исполнения всеми штатными работниками РО ВОГ, принимает на работу работников согласно штатному расписанию РО ВОГ и увольняет их по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и трудовыми договорами;
6.2.21.7. несет ответственность за финансовую деятельность РО ВОГ, наделяет заместителя председателя РО ВОГ правом подписи финансовых и других отчётных документов РО ВОГ;
6.2.21.8. издает распоряжения обязательные для исполнения всеми руководящими и исполнительными органами МО ВОГ, руководителями учреждений, организаций РО ВОГ;
6.2.21.9. координирует и контролирует деятельность РО ВОГ, МО ВОГ, принимает решения о проведении проверок деятельности, принимает решения об отмене или пересмотре решений председателей МО ВОГ в случае несоответствия таких решений действующему законодательству РФ, уставу ВОГ или решениям вышестоящих органов ВОГ, вносит ПРО ВОГ предложения о мерах по улучшению деятельности МО ВОГ;

6.2.21.10. принимает решения о временном прекращении полномочий и отстранении от должности председателей МО ВОГ в составе своего РО ВОГ, в случаях, предусмотренных уставом ВОГ, положениями ВОГ;
6.2.21.11. координирует и контролирует деятельность, принимает решения о проведении проверок учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных с участием РО ВОГ;
6.2.21.12. принимает в установленном порядке решения о поощрениях и награждениях особо отличившихся членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ, иных граждан и юридических лиц, по вопросам, не входящим в компетенцию ЦП ВОГ, президента ВОГ, ПРО ВОГ;
6.2.21.13. выдает доверенности;
6.2.21.14. открывает и закрывает счёта РО ВОГ в банках;
6.2.21.15. заключает договора, сделки, соглашения, распоряжается средствами РО ВОГ в пределах утверждённых смет и своей компетенции; подписывает финансовые и отчётные документы РО ВОГ;
6.2.21.16. организует и обеспечивает выполнение решений конференций (общих собраний) РО ВОГ, решений (постановлений) ПРО ВОГ;
6.2.21.17. представляет конференции (общему собранию) РО ВОГ предложения по количественному и персональному составу ПРО ВОГ, досрочному прекращению полномочий членов ПРО ВОГ;
6.2.21.18. созывает заседания (пленумы) ПРО ВОГ, определяет форму проведения заседаний (пленумов) ПРО ВОГ (в форме личного участия , в форме совместного очно-дистанционного участия, в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов), представляет ПРО ВОГ предложения по кандидатуре заместителя председателя РО ВОГ, досрочному прекращению его полномочий, определяет обязанности заместителя председателя РО ВОГ, принимает решения о временном прекращении полномочий и отстранении от должности заместителя председателя РО ВОГ;
6.2.21.19. назначает исполняющих обязанности председателей МО ВОГ, в случаях, предусмотренных уставом ВОГ;
6.2.21.20. назначает и увольняет руководителей хозяйственных и иных организаций и учреждений, созданных с участием РО ВОГ;
6.2.21.21. осуществляет иные полномочия в рамках руководства текущей деятельностью РО ВОГ, не отнесенные к компетенции конференции (общего собрания) РО ВОГ.
6.2.22. **Заместитель председателя РО ВОГ.**
Заместитель председателя РО ВОГ избирается из числа членов правления РО ВОГ по представлению председателя РО ВОГ. Заместитель председателя РО ВОГ наделяется частью полномочий председателя РО ВОГ:
6.2.22.1. отвечает за сферу деятельности РО ВОГ, в соответствии с распоряжением председателя РО ВОГ;
6.2.22.2. подписывает документы РО ВОГ в пределах своей компетенции;
6.2.22.3. издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения всеми работниками аппарата РО ВОГ, распоряжения, обязательные для исполнения всеми руководящими и исполнительными органами МО ВОГ, руководителями учреждений и организаций РО ВОГ;
6.2.22.4. представляет РО ВОГ в отношениях с юридическими и физическими лицами по доверенности.
6.2.23. В случаях невозможности исполнения председателем РО ВОГ своих обязанностей, его обязанности исполняет заместитель председателя РО ВОГ, наделённый правом подписи финансовых и других отчётных документов РО ВОГ.
6.2.24. В случаях отсутствия заместителя председателя РО ВОГ, наделённого правом подписи финансовых и других отчётных документов РО ВОГ или невозможности исполнения им обязанностей председателя РО ВОГ, обязанности председателя РО ВОГ исполняет лицо, назначаемое президентом ВОГ.
6.2.25. Исполняющий обязанности председателя РО ВОГ действует от имени РО ВОГ без доверенности.
6.2.26. **КРК РО ВОГ.**
КРК РО ВОГ избирается конференцией (общим собранием) РО ВОГ в количестве не менее 3 (трех) человек сроком на 5 лет. Председатель, заместитель председателя и секретарь КРК РО ВОГ избираются на заседании КРК РО ВОГ из числа её членов простым большинством голосов от общего числа избранных членов на срок полномочий КРК РО ВОГ. КРК РО ВОГ вправе в любое время переизбрать своего председателя и секретаря простым большинством голосов от общего числа избранных членов КРК РО ВОГ. Члены КРК РО ВОГ приобретает полномочия с момента утверждения ЦП ВОГ решения конференции (общего собрания) РО ВОГ об их избрании. Заседания КРК РО ВОГ проводятся не реже одного раза в год. КРК РО ВОГ подотчётна конференции (общему собранию) РО ВОГ и ЦКРК ВОГ, является вышестоящим органом по отношению к контрольным органам МО ВОГ. Члены КРК РО ВОГ не могут занимать другие должности в руководящих

органах РО ВОГ или в штате РО ВОГ. Члены КРК РО ВОГ могут принимать участие в заседаниях (пленумах) ПРО ВОГ и БМО ВОГ в составе данного РО ВОГ с правом совещательного голоса.

6.2.27. Председатель КРК РО ВОГ:

6.2.27.1. осуществляет руководство работой КРК РО ВОГ;

6.2.27.2. подписывает документы от имени КРК РО ВОГ;

6.2.27.3. осуществляет иные полномочия, не противоречащие уставу ВОГ и действующему законодательству РФ, часть своих полномочий может передать заместителю председателя КРК РО ВОГ.

6.2.28. Секретарь КРК РО ВОГ:

6.2.28.1. осуществляет ведение протокола заседания КРК РО ВОГ и подсчёт голосов при голосовании;

6.2.28.2. осуществляет иные полномочия, не противоречащие уставу ВОГ и законодательству РФ.

6.2.29. КРК РО ВОГ является контрольно-ревизионным органом РО ВОГ, осуществляет контроль за уставной, финансово-хозяйственной деятельностью РО ВОГ, осуществляет ежегодную проверку уставной, финансово-хозяйственной деятельности РО ВОГ, в соответствии с уставом ВОГ, положением о контрольно-ревизионных органах ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

6.2.30. В компетенцию КРК РО ВОГ входит:

6.2.30.1. проверка финансовой и хозяйственной документации РО ВОГ, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учёта;

6.2.30.2. анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям;

6.2.30.3. проверка уставной деятельности РО ВОГ, соблюдение порядка учёта членов ВОГ, проведения выборов органов РО ВОГ, МО ВОГ, соблюдение порядка отчётности в РО ВОГ;

6.2.30.4. представление ПРО ВОГ предложений по проведению аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчётности РО ВОГ, учреждений, хозяйственных товариществ и обществ, иных организаций, учрежденных РО ВОГ или с участием РО ВОГ;

6.2.30.5. предоставление сведений о деятельности РО ВОГ, в соответствии с законодательством РФ, по письменному запросу членов ВОГ, состоящих на учёте в данном РО ВОГ.

6.2.31. По итогам проверки уставной, финансово-хозяйственной деятельности РО ВОГ, КРК РО ВОГ составляет акт, в котором должны содержаться:

6.2.31.1. подтверждение достоверности данных, содержащихся в документах учёта членов ВОГ, протоколах конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ, отчётности в системе ВОГ;

6.2.31.2. подтверждение достоверности данных, содержащихся в финансовых отчётах, и иных финансовых документах РО ВОГ;

6.2.31.3. информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами РФ порядка ведения бухгалтерского учёта и представления финансовой отчётности, а также правовых актов РФ при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

6.2.31.4. рекомендации по устранению выявленных нарушений.

6.2.32. Членом КРК РО ВОГ не может быть председатель РО ВОГ.

6.2.33. Решение о созыве внеочередной конференции (общего собрания) РО ВОГ принимается членами КРК РО ВОГ единогласно, подписывается всеми членами КРК РО ВОГ и направляется в ПРО ВОГ.

6.3. Местные отделения ВОГ.

6.3.1. МО ВОГ создаются решением общего собрания МО ВОГ на основании решения ЦП ВОГ при наличии в пределах территории органа местного самоуправления субъекта РФ, в котором создается отделение, не менее 3 (трех) членов ВОГ.

6.3.2. МО ВОГ осуществляют деятельность в соответствии с уставными целями ВОГ в пределах территории органа местного самоуправления субъекта РФ. МО ВОГ на территории субъекта РФ входят в состав соответствующего РО ВОГ.

6.3.3. МО ВОГ в своей деятельности руководствуются уставом ВОГ и положением об отделениях ВОГ, утверждаемым съездом ВОГ.

6.3.4. **Общее собрание МО ВОГ.**

Высшим руководящим органом МО ВОГ, нижестоящим по отношению к съезду ВОГ, ЦП ВОГ, конференции (общему собранию) РО ВОГ и ПРО ВОГ, является общее собрание МО ВОГ. Общее собрание МО ВОГ созывается председателем МО ВОГ по своей инициативе, или ПРО ВОГ по своей инициативе, или по инициативе

ЦП ВОГ или по письменному требованию ревизора МО ВОГ. Очередное общее собрание МО ВОГ проводится один раз в 5 (пять) лет.

Дата и место проведения общего собрания МО ВОГ, форма проведения собрания (путем личного участия участников общего собрания, путем заочного голосования, в форме совместного очно-дистанционного участия участников Общего собрания, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), определяются ПРО ВОГ в соответствии с уставом ВОГ и положением о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

6.3.5. Общее собрание МО ВОГ вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности МО ВОГ и вынести по нему решение, обязательное для исполнения всеми органами, структурными подразделениями, должностными лицами МО ВОГ и членами ВОГ.

6.3.6. К исключительной компетенции общего собрания МО ВОГ относится:

6.3.6.1. определение приоритетных направлений деятельности МО ВОГ, утверждение долгосрочных программных документов, определяющих развитие МО ВОГ, принципов образования и использования имущества МО ВОГ (в случае государственной регистрации МО ВОГ);

6.3.6.2. определение количественного состава, избрание и досрочное прекращение полномочий членов БМО ВОГ;

6.3.6.3. избрание и досрочное прекращение полномочий председателя МО ВОГ;

6.3.6.4. избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора МО ВОГ;

6.3.6.5. утверждение отчётов БМО ВОГ, ревизора МО ВОГ;

6.3.6.6. избрание делегатов на конференции РО ВОГ;

6.3.6.7. утверждение положения о наградах МО ВОГ;

6.3.6.8. принятие решений о наложении взысканий на членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ, ПРО ВОГ, КРК РО ВОГ.

6.3.7. Общее собрание МО ВОГ правомочно принимать решения (имеет кворум), если в его работе принимают участие более половины членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ.

6.3.8. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания МО ВОГ, принимаются большинством не менее 2/3 голосов членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ и принимающих участие в общем собрании МО ВОГ. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ и принимающих участие в общем собрании МО ВОГ. Форма голосования определяется общим собранием МО ВОГ.

6.3.9. Решения общего собрания МО ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) общего собрания МО ВОГ подписываются председателем МО ВОГ или заместителем председателя МО ВОГ. Протоколы общего собрания МО ВОГ подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол.

6.3.10. В работе общего собрания МО ВОГ могут принимать участие с правом голоса президент ВОГ, вице-президент ВОГ, член ЦП ВОГ - по поручению президента ВОГ, председатель РО ВОГ, член ПРО ВОГ, по поручению председателя РО ВОГ.

6.3.11. Порядок проведения общих собраний МО ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия участников общего собрания, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов определяется в соответствии с нормами устава ВОГ, устанавливающими требования к порядку проведения конференций (общих собраний) РО ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов и положением о порядке созыва и проведения съездов ВОГ, конференций (общих собраний) РО ВОГ, общих собраний МО ВОГ, утверждаемом съездом ВОГ.

6.3.12. **Бюро МО ВОГ.**

6.3.13. БМО ВОГ является постоянно действующим руководящим органом МО ВОГ, осуществляющим в случае государственной регистрации МО ВОГ права юридического лица от имени МО ВОГ и исполняющим обязанности МО ВОГ в соответствии с уставом ВОГ. БМО ВОГ является руководящим органом, нижестоящим по отношению к съезду ВОГ, ЦП ВОГ, конференции (общему собранию) РО ВОГ, ПРО ВОГ, общему собранию МО ВОГ. Члены БМО ВОГ приобретают полномочия с момента утверждения ПРО ВОГ решения общего собрания МО ВОГ об их избрании. Заседания БМО ВОГ правомочны принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов БМО ВОГ.

6.3.14. К компетенции БМО ВОГ относится:

6.3.14.1. утверждение среднесрочных и целевых программ МО ВОГ;

6.3.14.2. утверждение смет доходов и расходов (бюджета) МО ВОГ, утверждение отчёта об исполнении смет доходов и расходов (бюджета) МО ВОГ утверждение годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности;
6.3.14.3. создание, прекращение деятельности, утверждение положений о советах, комитетах, рабочих группах, комиссиях по различным направлениям деятельности МО ВОГ;
6.3.14.4. определение количественного состава, избрание из числа членов БМО ВОГ и досрочное прекращение полномочий заместителей председателя МО ВОГ по предложению председателя МО ВОГ;
6.3.14.5. определение информационной политики МО ВОГ, утверждение составов редакционных советов, планов работы средств массовой информации МО ВОГ, определение характера и перечней издающейся на средства МО ВОГ литературы и других информационных ресурсов;
6.3.14.6. принятие в установленном порядке решений о поощрениях и награждениях, о представлении к государственным и ведомственным наградам, наградам и поощрениям ВОГ, РО ВОГ, МО ВОГ особо отличившихся членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ, иных граждан и юридических лиц, а также внесение на рассмотрение ПРО ВОГ ходатайств о награждениях;
6.3.14.7. принятие решений о наложении взысканий на членов ВОГ, не являющихся членами ЦП ВОГ, ЦКРК ВОГ, ПРО ВОГ, КРК ВОГ, БМО ВОГ, ревизором МО;
6.3.14.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора МО ВОГ;
6.3.14.9. принятие решений об участии в других юридических лицах.
6.3.15. БМО ВОГ может принимать решения в форме заседаний путем личного присутствия членов БМО ВОГ в месте проведения заседания, в форме совместного очно-дистанционного участия членов БМО ВОГ, в заочной форме, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов. Порядок проведения заседания БМО ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия членов БМО ВОГ, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов определяется в соответствии с нормами устава ВОГ, положений ВОГ, устанавливающими требования к порядку проведения заседания (пленума) ЦП ВОГ в заочной форме, в форме совместного очно-дистанционного участия, в форме электронного голосования с использованием цифровых сервисов.
6.3.16. Решения БМО ВОГ принимаются простым большинством голосов членов БМО ВОГ, участвующих в заседании БМО ВОГ.
Решения БМО ВОГ по вопросам утверждения годовых отчётов и бухгалтерской (финансовой) отчётности МО ВОГ, назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора МО ВОГ принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 членов БМО ВОГ, участвующих в заседании БМО ВОГ.
6.3.17. Решения БМО ВОГ оформляются в виде постановлений. Решения (постановления) БМО ВОГ подписываются председателем МО ВОГ. Протоколы заседаний БМО ВОГ подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол.
6.3.18. **Председатель МО ВОГ.**
6.3.19. Председатель МО ВОГ является единоличным исполнительным органом МО ВОГ, нижестоящим по отношению к съезду ВОГ, ЦП ВОГ, президенту ВОГ, конференции (общему собранию) РО ВОГ, ПРО ВОГ, председателю РО ВОГ, общему собранию МО ВОГ.
6.3.20. Председатель МО ВОГ осуществляет текущее руководство деятельностью МО ВОГ. К компетенции председателя МО ВОГ относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов МО ВОГ, определенную федеральными законами, уставом ВОГ, положением о председателях отделений ВОГ. Председатель МО ВОГ является гарантом соблюдения устава ВОГ, принципов законности, гласности, равноправия в деятельности МО ВОГ.
6.3.21. Председатель МО ВОГ:
6.3.21.1. действует от имени МО ВОГ без доверенности;
6.3.21.2. представляет МО ВОГ в органах государственной власти и местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами;
6.3.21.3. вносит в порядке, установленном законодательством РФ, предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по проблемам глухих;
6.3.21.4. поддерживает и развивает связи с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и лицами, занимающимися проблемами глухих;
6.3.21.5. принимает в установленном порядке решения о поощрениях и награждениях особо отличившихся членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ, иных граждан и юридических лиц, в случаях, не относящихся к компетенции ЦП ВОГ, президента ВОГ, ПРО ВОГ, председателя РО ВОГ, БМО ВОГ;
6.3.21.6. организует и обеспечивает выполнение решений общих собраний МО ВОГ, БМО ВОГ;

6.3.21.7. представляет общему собранию МО ВОГ предложения по количественному и персональному составу БМО ВОГ, досрочному прекращению полномочий членов БМО ВОГ;

6.3.21.8. созывает заседания БМО ВОГ, определяет форму проведения заседаний (пленумов) БМО ВОГ, координирует деятельность БМО ВОГ, представляет БМО ВОГ предложения по количественному и кандидатуре заместителя председателя МО ВОГ, досрочному прекращению его полномочий, определяет обязанности заместителя председателя МО ВОГ;

6.3.21.9. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов МО ВОГ, определенной законодательством РФ, уставом ВОГ, нормативными актами ВОГ.

6.3.22. **Заместитель председателя МО ВОГ.**

Заместитель председателя МО ВОГ наделяется частью полномочий председателя МО ВОГ:

6.3.22.1. отвечает за сферу деятельности МО ВОГ, в соответствии с распоряжением председателя МО ВОГ;

6.3.22.2. подписывает документы МО ВОГ в пределах своей компетенции.

6.3.23. В случаях невозможности исполнения председателем МО ВОГ своих обязанностей его обязанности исполняет заместитель председателя МО ВОГ.

6.3.24. В случаях отсутствия заместителя председателя МО ВОГ или невозможности исполнения им обязанностей председателя МО ВОГ, обязанности председателя МО ВОГ исполняет лицо, назначаемое председателем РО ВОГ или президентом ВОГ.

6.3.25. Исполняющий обязанности председателя МО ВОГ действует от имени МО ВОГ без доверенности.

6.3.26. **Ревизор МО ВОГ:**

6.3.26.1. избирается общим собранием МО ВОГ сроком на 5 (пять) лет;

6.3.26.2. осуществляет проверку уставной деятельности МО ВОГ, соблюдение порядка учёта членов ВОГ, проведения выборов органов РО ВОГ, МО ВОГ, соблюдение порядка отчётности в МО ВОГ не реже 1 (одного) раза в год, действует на основании устава ВОГ, положения о контрольно-ревизионных органах ВОГ;

6.3.26.3. предоставляет сведения о деятельности МО ВОГ, в соответствии с законодательством РФ, по письменному запросу членов ВОГ, состоящих на учёте в данном МО ВОГ.

6.3.26.4. подотчётен общему собранию МО ВОГ и КРК РО ВОГ;

6.3.26.5. не может занимать другие должности в руководящих органах МО ВОГ или в штате МО ВОГ;

6.3.26.6. может принимать участие на заседаниях БМО ВОГ с правом совещательного голоса;

6.3.26.7. вносит предложение о созыве внеочередного общего собрания МО ВОГ в ПРО ВОГ.

6.4. Филиалы и представительства ВОГ.

6.4.1. Филиалы и представительства ВОГ являются обособленными подразделениями ВОГ и не являются юридическими лицами.

6.4.2. Филиалы и представительства ВОГ создаются решением ЦП ВОГ.

6.4.3. Руководители филиалов и представительств ВОГ назначаются и увольняются президентом ВОГ и действуют на основании доверенности, выданной президентом ВОГ.

6.4.4. Филиалы и представительства ВОГ наделяются имуществом ВОГ и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, уставом ВОГ и положением, утверждаемым ЦП ВОГ.

7. СОБСТВЕННОСТЬ ВОГ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ВОГ

7.1. ВОГ может приобретать и иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, помещения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности ВОГ, указанной в уставе ВОГ. В собственности ВОГ могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств ВОГ в соответствии с уставными целями ВОГ.

7.2. Собственность ВОГ охраняется законом.

7.3. Источники формирования имущества ВОГ:

7.3.1. Имущество ВОГ формируется на основе вступительных и членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом ВОГ лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от приносящей доход деятельности ВОГ; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности ВОГ; других, не запрещенных законом поступлений.

7.3.2. Источниками формирования имущества ВОГ в денежной и иных формах также являются добровольные имущественные взносы и пожертвования; выручка от реализации товаров, работ, услуг; дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; доходы, получаемые от собственности ВОГ; другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Субъекты права собственности в ВОГ:

7.4.1. Собственником имущества ВОГ является ВОГ в целом.

7.4.2. Структурные подразделения ВОГ, учреждения ВОГ могут быть наделены правом управления имуществом, закрепленным за ними ВОГ. Собственность ВОГ, переданная в управление и/или пользование, не может быть использована иначе, чем указано в законодательстве РФ и в договоре. Передача имущества ВОГ в управление без заключения договора не допускается.

7.4.3. Каждый отдельный член ВОГ не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего ВОГ. Члены ВОГ не сохраняют прав на переданное ими в собственность ВОГ имущество, в том числе на членские взносы.

7.5. Приносящая доход деятельность ВОГ.

7.5.1. ВОГ может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей ВОГ и соответствующую этим целям, в том числе организацию сельскохозяйственного, обрабатывающего производства, строительства, оптовой и розничной торговли, организацию гостиниц и ресторанов, услуг транспорта и связи, финансовых услуг, операции и услуги с недвижимым имуществом, образование, предоставление социальных услуг, письменному и устному переводу. Приносящая доход деятельность осуществляется ВОГ в соответствии с законодательством РФ.

7.5.2. ВОГ может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Создаваемые ВОГ хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством РФ. Решения об участии ВОГ в хозяйственных товариществах, обществах и иных хозяйственных организациях принимают от имени ВОГ – ЦП ВОГ, от имени РО ВОГ – ПРО ВОГ по предварительному одобрению ЦП ВОГ. Интересы ВОГ на общих собраниях участников хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций с участием ВОГ представляют президент ВОГ, либо иное лицо по доверенности, выданной президентом ВОГ. Интересы РО ВОГ на общих собраниях участников хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций с участием РО ВОГ представляет председатель РО ВОГ, иное лицо по доверенности, выданной председателем РО ВОГ.

7.5.3. Доходы от приносящей доход деятельности ВОГ не могут перераспределяться между членами ВОГ и должны использоваться только для достижения уставных целей ВОГ. Допускается использование ВОГ своих средств на благотворительные цели.

7.6. ВОГ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

7.7. Расходование средств ВОГ осуществляется в соответствии с уставными целями ВОГ по планам, программам, сметам, на основании бюджета ВОГ.

7.8. Конфликт интересов:

7.8.1. Лицами, заинтересованными в совершении ВОГ и/или его структурными подразделениями ВОГ тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются лица, входящие в состав центральных, региональных и/или местных органов ВОГ, руководители филиалов и представительств ВОГ, если указанные лица состоят с такими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для ВОГ и/или структурных подразделений ВОГ, крупными потребителями товаров (услуг), производимых ВОГ и/или структурными подразделениями ВОГ, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано ВОГ и/или структурными подразделениями ВОГ или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом ВОГ. Заинтересованность в совершении ВОГ и/или структурными подразделениями ВОГ тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и ВОГ и/или структурных подразделений ВОГ.

7.8.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы ВОГ и структурных подразделений ВОГ, прежде всего в отношении целей её деятельности и не должны использовать возможности ВОГ или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом ВОГ. Под термином «возможности ВОГ и/или

структурных подразделений ВОГ» понимаются принадлежащие ВОГ и/или структурным подразделениям ВОГ, имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах ВОГ и/или структурных подразделений ВОГ, имеющая для них ценность.

7.8.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ВОГ и/или структурное подразделение ВОГ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ВОГ и/или структурного подразделения ВОГ в отношении существующей или предполагаемой сделки, он обязан сообщить о своей заинтересованности ЦП ВОГ до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена ЦП ВОГ.

7.8.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

7.8.5. Заинтересованное лицо несет перед ВОГ ответственность в размере убытков, причиненных им ВОГ. Если убытки причинены ВОГ несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед ВОГ является солидарной.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ВОГ

8.1. Внесение изменений в устав ВОГ осуществляется по решению съезда ВОГ в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Решение съезда ВОГ о внесении изменений в устав ВОГ принимается квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 делегатов, принимающих участие в съезде ВОГ при наличии кворума. Утверждение проекта изменений в устав ВОГ, внесение проекта изменений в устав ВОГ на рассмотрение съезда ВОГ, относится к компетенции ЦП ВОГ.

8.2. Реорганизация ВОГ осуществляется по решению съезда ВОГ в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Реорганизация ВОГ может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования. ВОГ считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации ВОГ в форме присоединения к ней другой организации ВОГ считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.3. Ликвидация ВОГ осуществляется по решению съезда ВОГ в соответствии с уставом ВОГ либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ. Имущество, оставшееся в результате ликвидации ВОГ, после удовлетворения требований кредиторов направляется: на цели, предусмотренные уставом ВОГ. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ВОГ, ликвидированной в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность РФ. Государственная регистрация ВОГ в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации ВОГ в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации ВОГ при его создании. Съезд ВОГ, принявший решение о ликвидации ВОГ, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством РФ порядок и сроки ликвидации ВОГ. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами ВОГ. Ликвидационная комиссия от имени ВОГ выступает в суде. Ликвидация ВОГ считается завершенной, а ВОГ – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц. После ликвидации ВОГ документы постоянного хранения, а также документы по личному составу передаются в установленном порядке на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств ВОГ в соответствии с требованиями архивных органов.

8.4. Реорганизация РО ВОГ или МО ВОГ в случае приобретения ими статуса юридического лица осуществляется по решению ЦП ВОГ в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Имущество ВОГ переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. Реорганизация РО ВОГ или МО ВОГ в случае приобретения ими статуса юридического лица может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования. РО ВОГ или МО ВОГ считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации РО ВОГ или МО ВОГ в форме присоединения к нему другой организации РО ВОГ или МО ВОГ считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.5. Ликвидация (прекращение деятельности) РО ВОГ или МО ВОГ осуществляется по решению ЦП ВОГ в соответствии с уставом ВОГ либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.

8.6. Ликвидация РО ВОГ или МО ВОГ с правами юридического лица. Имущество, оставшееся в результате ликвидации РО ВОГ или МО ВОГ, после удовлетворения требований кредиторов передается ВОГ, либо на цели, предусмотренные настоящим уставом, определяемые решением ЦП ВОГ о ликвидации РО ВОГ или МО ВОГ. Государственная регистрация РО ВОГ или МО ВОГ в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации РО ВОГ или МО ВОГ в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации РО ВОГ или МО ВОГ при его создании. ЦП ВОГ, принявшее решение о ликвидации РО ВОГ или МО ВОГ, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством РФ порядок и сроки ликвидации РО ВОГ или МО ВОГ. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами РО ВОГ или МО ВОГ. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени РО ВОГ или МО ВОГ выступает в суде. Ликвидация РО ВОГ или МО ВОГ считается завершенной, а РО ВОГ или МО ВОГ – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц. После ликвидации РО ВОГ или МО ВОГ документы постоянного хранения, а также документы по личному составу передаются в установленном порядке на хранение в соответствующие архивы, документы по учёту членов ВОГ передаются на хранение в вышестоящий орган ВОГ. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств ВОГ в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о прекращении деятельности РО ВОГ или МО ВОГ без прав юридического лица принимает ЦП ВОГ. Документы по учёту членов ВОГ передаются на хранение в вышестоящий орган ВОГ. Прекращение деятельности РО ВОГ или МО ВОГ без прав юридического лица считается завершенным с момента принятия решения ЦП ВОГ об этом.

Документ подписан электронной подписью
Дата и время подписания: 2026-10-29 18:14:39
Сертификат: 205051210990468495809949763947205635321
Владелец: МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2026-07-13 по 2027-10-06